

# 海南招标采购文件



采购方式：竞争性磋商

项目名称：海南西部中心医院 DRG 管理平台

项目编号：GGP20240628

采 购 人：海南西部中心医院

代理机构：海南金政采项目管理有限公司

二〇二四年七月编制

# 目 录

第一章 竞争性磋商公告 .....	1
第二章 磋商须知 .....	4
第三章 采购需求 .....	17
第四章 响应文件格式 .....	37
第五章 磋商程序 .....	53
第六章 合同文本 .....	72

# 第一章 竞争性磋商公告

**项目概况：**海南西部中心医院 DRG 管理平台的供应商应在海口市美兰区蓝天路 12 号世纪港 C1401 室获取采购文件，并于 2024 年 08 月 09 日 10 时 30 分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

1. 项目编号：GGP20240628

2. 项目名称：海南西部中心医院 DRG 管理平台

3. 采购需求：本项目共 3 个包，A 包海南西部中心医院 DRG 管理平台建设服务；B 包项目监理；C 包网络安全等级测评服务，具体详见第三章采购需求。

4. 项目采购总预算：1,331,943.00 元，其中 A 包 1,242,170.00 元，B 包 39,773.00 元，C 包 50,000.00 元。报价不得超过预算金额，超过视为无效投标。

5. 资金来源：财政+自筹资金

6. 服务期：A 包自合同签订之日起 12 个月内完成系统建设；B 包自监理合同签订之日起至项目验收合格之日止；C 包本采购人通知进场起 60 个工作日内交付测评报告，并将测评结论报送公安监管机构。

## 二、申请人的资格要求

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、需要落实的政府采购政策：本项目支持节能产品和环境标志产品，小微企业，监狱企业、残疾人福利性单位发展以及支持创新产品和服务等相关扶持政策，详见竞争性磋商文件。

3、本项目的特定资格要求：

（1）在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人（提供企业有效的营业执照副本复印件加盖公章）；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函加盖公章）；

（3）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函加盖公章）；

（4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章）；

(5) 参加本次政府采购近三年内（成立不足三年的从成立之日起算），在经营活动中没有重大违法记录（提供无重大违法记录的声明书加盖公章）；

(6) 具备法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函加盖公章）；

(7) 参加本次政府采购近三年内，供应商无环保类行政处罚记录的（提供无环保类行政处罚记录声明函）；

(8) 必须为未被列入信用中国 (<https://www.creditchina.gov.cn/>) “重大税收违法案件当事人名单” “政府采购严重违法失信名单” 及未被列入中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>) “失信被执行人”、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) “政府采购严重违法失信行为记录名单” 的供应商（以采购人、采购代理机构或评审专家现场登录查询为准）；

4、本项目不接受联合体投标。

### 三、磋商采购文件的获取

1、领取磋商文件时间：2024 年 07 月 24 日至 2024 年 07 月 31 日（上午 9:00-11:30，下午 14:30-17:00，节假日除外），供应商应在规定的时间内到指定地点领取本磋商文件，并登记备案，如在规定时间内未领取磋商文件并登记备案的供应商均无资格参加该项目的磋商。

2、领取磋商文件地点：海口市美兰区蓝天路 12 号世纪港 C1401 室。

3、供应商报名本项目时应携带以下资料：供应商持单位法人授权委托书原件和被授权人身份证原件及营业执照复印件加盖鲜章。（磋商文件电子版本发至供应商的邮箱）。

### 四、响应文件的递交

1、递交截止时间：2024 年 08 月 09 日 10 时 30 分（北京时间）（逾期或不符合规定的响应文件恕不接受）

2、递交地点：海口市美兰区蓝天路京航大酒店海南招协招标采购交易平台开标室 7

### 五、开启

1、时间：2024 年 08 月 09 日 10 时 30 分（北京时间）

2、地点：海口市美兰区蓝天路京航大酒店海南招协招标采购交易平台开标室 7

## 六、公告期限

本公告发布之日起不少于 3 个工作日

## 七、其他补充事宜

1、本项目采购信息指定发布媒体为中国政府采购网、海南金政采项目管理有限公司（<http://www.hijzc.com/>）、儋州市人民政府网（[www.danzhou.gov.cn](http://www.danzhou.gov.cn)），有关本项目磋商文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，采购代理机构不再另行通知，磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准；

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

### 1、采购人信息

名 称：海南西部中心医院

地 址：海南省儋州市那大镇伏波东路 2 号

电 话：0898-23835422

### 2、采购代理机构信息

采购代理机构：海南金政采项目管理有限公司

地 址：海口市美兰区蓝天路 12 号世纪港 C1401 室

电 话： 0898-66756504

### 3、项目联系方式

项目联系人：宋工

电 话：0898-66756504

## 第二章 磋商须知

### 一、磋商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	采购预算金额	项目采购总预算 1,331,943.00 元,其中 A 包 1,242,170.00 元 ,B 包 39,773.00 元,C 包 50,000.00 元
2	最高限价	项目采购总预算 1,331,943.00 元,其中 A 包 1,242,170.00 元 ,B 包 39,773.00 元,C 包 50,000.00 元
3	进口产品（本项目不涉及设备采购）	本项目竞争性磋商文件中未载明“允许采购进口产品”的产品，拒绝进口产品参与竞争，供应商以进口产品响应时，其响应文件按无效处理。载明“允许采购进口产品”的产品，不限制国产产品参与竞争。涉及进口产品采购的项目，应当优先采购向我国企业转让技术、与我国企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品。
4	磋商保证金（本项目不收取）	保证金的金额：人民币 <del>¥0</del> 元整 保证金到账截止日期：与开标时间一致； 保证金的支付形式：可以以转账、支票、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式； 开户名：海南金政采项目管理有限公司 开户行：平安银行海口海府支行 账 号：11014710936004
5	低于成本价不正当竞争预防措施	供应商不得低于成本价恶意报价，若供应商报价明显低于其他有效供应商的报价，评审委员认为不符合市场价格，供应商则必须在收到通知后的规定时间内提供详细的成本分析说明，包括进货渠道单据、财务费用、管理费用等具体证明内容，评审委员会经过综合评审认为可行，采购人有权要求供应商在签订合同前提供质量保证金，如中标人在合同履行

		过程中偷工减料、不按要求完成项目，则采购人有权终止合同，没收质量保证金，并报主管部门严肃处理。
6	小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业） 价格扣除	<p>1. 根据财政部、环保总局文件 2006 年 10 月 24 日颁布《关于环境标志产品政府采购实施的意见》财库[2006]90 号第六条规定，政府采购属于环境标志产品清单中的产品时（财政部、环境保护部当期公布的环境标志产品政府采购清单的），在性能、技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购清单所列的环境标志产品（需提供声明函和相关证明材料），其评标价=最后报价*（1-1%）。</p> <p>2. 根据财政部、国家发展改革委文件 2004 年 12 月 17 日颁布《节能产品政府采购实施意见》财库[2004]185 号第六条规定，政府采购属于节能清单中的产品时（财政部、国家发展改革委当期公布的节能产品政府采购清单的），在技术、服务等指标同等条件下，应当优先采购清单所列的节能产品（需提供声明函和相关证明材料），其评标价= 最后报价*（1-2%）。</p> <p>3. 根据财政部、工业和信息化部自 2020 年 12 月 18 日起施行的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）相关规定，发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展。中小企业参加本次政府采购活动，出具符合“《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）”规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。根据《统计上大中小微型企业划分办法(2017)》，本项目采购标的所属行业为：其他未列明行业（技术服务业）。</p> <p>3. 根据财政部、司法部自 2014 年 6 月 10 日发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库</p>

		<p>[2014]68 号) 的有关规定, 在政府采购活动中, 监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象, 且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局, 各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局, 各地(设区的市) 监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所, 以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加谈判时, 提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件, 不再提供《中小企业声明函》。</p> <p>5. 根据财政部、民政部、中国残疾人联合会自 2017 年 9 月 1 日印发的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141 号) 的规定, 在政府采购活动中,</p> <p>残疾人福利性单位视同小型、微型企业, 享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时, 应当提供“残疾人福利性单位声明函”并加盖公章(格式见财库[2017]141 号的附件), 并对声明的真实性负责, 供应商不再提供《中小企业声明函》。</p> <p>6. 价格扣除幅度: 本项目为非预留份额专门面向中小企业采购的采购项目, 投标报价给予 10%的扣除, 用扣除后的价格参加评审, 供应商同时为小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的, 评审中只享受一次价格扣除, 不重复进行价格扣除。</p> <p>7. 如有虚假骗取政策性加分, 将依法承担相应责任。</p>
		<p>一、节能、环保产品政府采购政策:</p> <p>根据《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于</p>



7	节能、环保及无线局域网产品政府采购政策	<p>调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围的，依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。</p> <p>本项目采购的产品属于品目清单强制采购范围内的，供应商应按上述要求提供产品认证证书复印件并加盖供应商单位公章（鲜章），否则响应无效。本项目采购的产品属于品目清单优先采购范围的，当供应商的评审价相同时，优先采购其响应产品属于品目清单内的产品，供应商在响应文件中按上述要求提供产品认证证书复印件并加盖供应商单位公章（鲜章）。</p> <p>注：对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>二、无线局域网产品政府采购政策：</p> <p>本项目采购的产品属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》的，当供应商的评审价相同时，优先采购其响应产品属于《无线局域网认证产品政府采购清单》内的产品，供应商在响应文件中提供该产品政府采购清单对应页并加盖供应商单位公章（鲜章）。</p>
8	知识产权	<p>1. 知识产权</p> <p>1.1 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权</p>

		<p>或其它知识产权而引起法律和经济纠纷,由供应商承担所有相关责任。</p> <p>1.2 除非竞争性磋商文件特别规定,采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。</p> <p>1.3 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果,使用该知识成果后,供应商需提供开发接口和开发手册等技术文档,并承诺提供无限期技术支持,采购人享有 永久使用权(含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权)。</p> <p>1.4 如采用供应商所不拥有的知识产权,则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。</p>
9	招标代理 服务费	<p>采购代理服务参照《海南省物价局关于降低部分招标采购服务收费标准的通知》琼价费管〔2011〕225号文件标准向中标(成交)供应商收取。成交供应商应在发放成交通知书之前一次性付清。</p> <p>并一次性转入公司账户账户信息如下:</p> <p>开户名:海南金政采项目管理有限公司</p> <p>开户行:平安银行海口海府支行</p> <p>账 号:11014710936004</p>

## 二、总则

### 1. 适用范围

1.1 本磋商文件仅适用于采购代理机构组织的本次服务活动。

1.2 “货物”是指供应商制造或组织符合采购文件要求的货物等。采购文件中没有提及采购货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应是本国货物，另有规定的除外。供应商所响应的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并能够按照货物合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等要求提供。

1.3 “服务”是指除货物以外的其他政府采购对象,其中包括：供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及其它类似附加服务的义务。供应商除按照采购文件的要求提供货物及服务外，还应提供下列服务：货物的现场安装、启动和试运行；提供货物组装和维修所需的工具；在质量保证期内对所交付货物提供运行监督、维修、保养等；并就货物的安装、启动、运行、维护等对采购单位人员进行必要的培训。以上服务的费用应包含在报价中，不单独进行支付。

### 2. 有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是海南西部中心医院。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。本次招标的采购代理机构是海南金政采项目管理有限公司。

2.3 “政府采购人”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “供应商”：系指响应竞争性磋商文件要求，报名、提交响应文件的法人、其他组织或者自然人。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业的，分支机构可参与本项目的招标采购活动。采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料。

### 3. 合格的供应商

3.1 具备法律法规和本采购文件规定的资格条件；

3.2 不属于禁止参加本项目采购活动的供应商。

3.3 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度，供应商信用信息查询的查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据提交的具体方式、信用信息的使用规则：

①供应商信用记录查询网址：

信用中国网 <http://www.creditchina.gov.cn/> 或信用中国（海南）网  
<http://xyhn.hainan.gov.cn/CreditHnExtranetWeb/>；中国政府采购网  
<http://www.ccgp.gov.cn/>。

②信用信息查询要求：查询时间同项目公示时间。

③对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不能参与采购活动。

3.4 本项目不接受联合体投标。

#### 4. 报价费用

无论竞争性磋商采购的结果如何，供应商自行承担所有费用

#### 5. 竞争性磋商文件

5.1 磋商文件是供应商准备响应文件和参加竞争性磋商的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。磋商文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同草案条款等。本磋商文件包括以下内容：

5.2 竞争性磋商文件的组成

- （1）竞争性磋商公告；
- （2）磋商须知；
- （3）采购需求；
- （4）响应文件格式；
- （5）磋商程序；
- （6）合同文本；

5.3 供应商被视为充分熟悉本项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本磋商文件不再对上述情况进行描述。

5.4 磋商文件中提供的参考产品品牌或型号，是采购人根据项目所要实现的功能根据市场情况列出的品牌或型号，并不是限制条件，而是为了达到类似的要求。

5.5 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商没有对磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。没有按照磋商文件要求作出实质性响应的响应文件将被拒绝。

## **6. 磋商文件的澄清、更正或补充**

6.1 供应商在收到磋商文件后，若有疑问需要澄清，应于报价截止时间一个工作日前以书面形式向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给报名本项目的供应商。

### **6.2 磋商文件的更正或补充**

6.2.1 在报价截止时间前，采购代理机构可以书面通知的方式修改磋商文件。修改通知作为磋商文件的组成部分，对供应商起同等约束作用。

6.2.2 当磋商文件与更正公告的内容相互矛盾时，以采购代理机构最后发出的更正公告为准。

6.2.3 为使供应商有足够的时间按磋商文件的更正要求修正响应文件，采购代理机构有权决定推迟报价截止日期，并将此变更书面通知报名本项目的供应商。

## **7. 现场踏勘（本项目：☐组织 ☒不组织）**

7.1 供应商自行进行现场踏勘。

7.2 供应商现场踏勘所发生的一切费用由供应商自己承担。

## **8. 响应文件**

供应商须按竞争性磋商文件的要求编写响应文件，对竞争性磋商文件提出的要求和条件做出实质性响应。响应文件应包括但不限于以下内容：

### **8.1 资格性响应文件**

符合磋商文件第一章规定的资格条件。

## 8.2 技术、服务性响应文件

包括响应函、采购需求响应表、质量保证和服务承诺、服务计划及承诺、报价组成因素（参与响应的货物或服务清单）等文件。

8.3 本项目投标有效期为开标后60天。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

## 9. 报价

9.1 所有报价一律以人民币报价。采购人不接受任何非人民币币种的报价。

9.2 供应商报价应为完成本竞争性磋商文件中所要求的服务所应包括内容的所有价格。

9.3 本项目预算价：人民币 1,331,943.00 元，其中 A 包 1,242,170.00 元，B 包 39,773.00 元，C 包 50,000.00 元；

## 10. 响应文件的递交

10.1 响应文件分资格性响应文件和技术、服务性响应文件两部分，投标方须由法定代表人或授权代表（具有法定代表人委托书）持有效身份证明参加，并签名报到，以证明其出席开标大会，否则视为自动弃权。

10.2 供应商应当准备响应文件正本 1 份、副本 2 份，响应文件电子版（提交 Word 和 PDF 两种格式）由 U 盘保存并标贴标记，电子文档与纸质投标文件具有同等的法律效力。响应文件的正本和副本应在其封面清楚地标明“正本”或“副本”字样。若正本、副本和电子版有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

10.3 响应文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并胶装成册。响应文件副本采用正本的复印件

10.4 响应文件的打印和书写应清楚工整，不得有任何涂改或增删。字迹潦草、表达不清、信息模糊或可能导致非唯一理解的响应文件可视为无效投标。

10.5 响应文件正本和副本必须装订成册，正本须由供应商的法定代表人或授权代表签署并盖章，不得采用活页式装订。

10.6 响应文件应根据磋商文件的要求制作，内容应完整，未按要求制作和编写的响应文件视为无效投标，超过投标截止时间以后送达的响应文件将被拒绝。

10.7 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

## 11. 响应文件的密封及标记

11.1 供应商应在响应文件正本和所有副本的封面上注明供应商名称、地址、联系电话、法定代表人姓名及授权代表姓名、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

11.2 供应商所递交响应文件正本、响应文件副本、电子文档和磋商文件要求单独提交的其它材料应分别封装于不同的密封袋（箱）内，密封袋（箱）内，加贴封条并在封套封口处加盖单位公章。封套上均应写明：

致：海南金政采项目管理有限公司

项目名称：海南西部中心医院 DRG 管理平台

项目编号：GGP20240628

分包号：\_\_\_\_\_包

注明：“请勿在响应文件递交截止时间之前启封”

供应商名称、法定代表人姓名、联系人姓名和电话

11.3 若响应文件未按规定书写标记和密封者，采购代理机构应当拒绝接收，由此引起的后果由供应商自行负责。

## 12. 响应文件格式

供应商应严格按照竞争性磋商文件第四章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。除明确允许供应商可以自行编写的外，供应商不得以“响应文件格式”规定之外的方式填写相关内容，否则以无效投标处理。

## 13. 确定成交候选人

13.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

13.2 采购人在收到磋商报告后 2 个工作日内，按照磋商报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

13.3 采购人确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，将不

予确定其为成交供应商：

（一）成交候选供应商存在违法、违纪行为的；

（二）成交候选供应商因不可抗力、社会经济形势发生重大变化、破产、重组等原因确定无法履行政府采购合同的；

（三）成交候选供应商书面自愿放弃成交，且无其他非法目的的；

（四）其他不应确定成交供应商的情形。

成交候选供应商有本款情形之一的，采购人将确定后一位成交候选供应商为成交供应商。依次类推。无法确定成交供应商的，采购人将重新组织采购。

#### 14. 成交通知书

采购人按成交供应商候选人的排名顺序确定成交供应商，由采购代理机构向成交供应商发出成交通知书。

#### 15 履约保证金（本项目：☐涉及 ☒不涉及）

15.1 成交人应在合同签订之前交纳竞争性磋商文件规定数额的履约保证金。

15.2 如果成交人在规定的合同签订时间内，没有按照竞争性磋商文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标，其交纳的投标保证金将不与退还。

#### 16. 签订合同

16.1 成交人在收到采购代理机构发出的《成交通知书》后，应在规定的时间内按照磋商文件、响应文件以及磋商过程中确定的事项与采购人签订采购合同。由于成交人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

16.2 竞争性磋商文件、供应商提交的响应文件、磋商中的最终报价、供应商承诺书、成交通知书等均成为有法律约束力的合同的组成内容。

16.3 采购人不得向成交人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对竞争性磋商文件和成交人响应文件作实质性修改。



16.4 成交人因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在成交人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

16.5 成交人在合同签订之后的二个工作日内，将签订的合同（原件一份）送采购代理机构财务留存。

## **17. 合同分包**

17.1 经采购人同意，成交人可以依法采取分包方式履行合同。这种要求应当在合同签订之前征得采购人同意，并且分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的一致。

17.2 采购合同实行分包履行的，成交人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包供应商就分包项目承担责任。

## **18. 采购人增加合同标的权利**

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

## **19. 履行合同**

19.1 成交人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

19.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《民法典》的有关规定进行处理。

## **20. 验收**

成交人与采购人应严格按照竞争性磋商文件中验收的标准进行验收。

## **21. 质疑、投诉处理**

供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向本代理机构或向采购人提出质疑。质疑必须以书面形式递交至采购人、采购代理机构处。质疑函应当包括但不限于以下内容： 供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编

号； 质疑事项； 事实依据和证明材料； 法律依据； 提出质疑的日期。质疑函必须由提出质疑的供应商的法定代表人亲笔签署，并加盖企业法人公章。

我们将参照《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购质疑和投诉办法》《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》的规定办理。

## **22. 供应商不得具有的情形**

供应商参加本项目磋商不得有下列情形：

- （1）提供虚假材料谋取成交；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- （3）与采购人、采购代理机构、或其他供应商恶意串通；
- （4）向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- （5）在磋商过程中与采购人、采购代理机构进行协商；
- （6）成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （7）未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；
- （8）将政府采购合同转包或者违规分包；
- （9）提供假冒伪劣产品；
- （10）擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- （11）拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- （12）法律法规规定的其他情形。

**供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任。**

## 第三章 采购需求

### 一、项目概况

1、项目名称：海南西部中心医院 DRG 管理平台项目

### 二、建设目标

以促进海南西部中心医院的精细化管理，提高医疗资源的利用效率，改善医疗服务质量，推动医疗质量安全管理，促进医院可持续发展为目标，在我院开展 DRG 平台项目的建设，逐步形成分工明确、上下联动、转运通畅、信息共享、多科联合、防治康复全程管理的医疗服务体系。

DRG 管理平台一方面能够依托医保支付方式改革从医疗服务能力、服务效率质量安全以及效益成本方面，推动临床管理标准化、规范化，推进医院精细化运营管理，提升医院整体服务能力与信息化水平，另一方面结合国家医疗医保政策改革目标，推动医院运营模式转变，助力医院从传统医疗服务模式向“以人为本”服务模式转型。

### 三、建设内容

本项目主要建设内容为医院 DRG 管理平台及相关系统的数据对接。DRG 管理平台主要建设内容包含数据质控(包括病案首页质控、医保结算清单质控、质控统计分析)、CHS-DRG 分组器、费用管控、运营分析、质控审核规则知识库、DRG 运营服务、医院信息系统集成开发，省医保信息平台系统对接开发等，具体建设规划及功能详见下表：

序号	系统	模块	功能模块
1	基于 DRG 医疗保险支付管理系统	首页概览	/
2		数据质控	结算清单管理
3			质控违规分析
4			质控结果统计
5			医保结算清单编辑管理
6			结算清单上传

7			在院病例盈亏测算
8			出院病例盈亏测算
9		费用管控	科室结算盈亏分析
10			DRG 病组盈亏分析
11			病例结算类型分析
12		运营分析	医疗服务能力分析
13			医疗服务效率分析
14			医疗行为安全分析
15			科室对比分析
16			科室综合分析
17			医疗组综合分析
18			医生综合分析
19			病组综合分析
20			病例综合分析
21		分组器	CHS-DRG 分组器
22		知识库	病案首页质控规则库
23			医保结算清单规则库
24		医生助手	诊断辅助填报
25			病案质控分组
26		升级助手	/
27			政策同步服务
28			指标运营分析服务
29		DRG 运营分析	违规质控统计分析服务
30	DRG 运营服务	服 务	盈亏分析服务
31			分组器升级服务
32			知识库升级服务

A 包:

## 一、技术参数要求

### 1.1 基于 DRG 医疗保险支付管理系统

#### 1.1.1 系统首页

- 1、支持系统首页 Logo 自定义配置;
- 2、可快速查看院内盈亏额、总人次、CMI、DRG 组数、平均住院日、药占比、耗材占比等核心指数概览;
- 3、可直观查看时间消耗指数、费用消耗指数与参考值对照,快速了解医院运营效率情况;
- 4、支持科室 CMI 排名分析、DRG 组权重分析,辅助医院科室运营发展管理;
- 5、可查看医院近一年盈亏额趋势、近一年 DRG 组病例趋势,从时间维度对比分析院内整体运营情况。

#### 1.1.2 数据质控

##### 1.1.2.1 结算清单管理

- 1、支持按结算时间、出院时间灵活选择查询结算清单,满足各科室不同角色数据诉求;
- 2、支持单个与批量抽取结算清单,同时,针对上传失败的结算清单可设置自动抽取;
- 3、支持结算清单数据智能分组,未入组清单可提示未入组的原因;
- 4、支持实时质控处理,方便用户实时查看质控提示及问题清单处理;
- 5、支持按质控等级显示质控问题提示,可精准定位问题字段及问题描述,点击后自动定位至问题字段,方便修改结算清单;
- 6、支持审核流程自定义配置,满足医院不同审批流程场景;
- 7、直观提醒已结算天数,确保结算清单能及时上传至医保;
- 8、支持导出上传失败、质控缺陷、无法入组等问题清单,方便用户自主分析问题原因,提升团队协同办公效率。
- 9、支持医保结算清单点击切换查看上一份与下一份、简洁模式与全部展开模块、结算清单各模块快速定位与返回顶部等功能,方便用户操作,提升工作效率;
- 10、★支持查看结算清单修改记录和审核日志。

##### 1.1.2.2 质控违规分析

- 1、支持结算清单质控结果统计分析；
- 2、支持按结算时间、出院时间灵活选择查询结算清单，满足各科室不同角色数据诉求；
- 3、支持从科室、医生、质控规则、病组多维度统计分析；
- 4、支持查看全部科室质控违规排名分析，同时支持查看单个科室各医生质控违规排行及查看病人各违规明细；
- 5、支持查看全院医生质控违规明细数据；
- 6、支持查看各违规类别的规则错误统计，同时能查看规则错误信息违规明细；
- 7、支持按 DRG 病组维度统计违规病例数、违规次数，同时，能查看各病组的违规明细及在全院、各科室的违规分布情况。

#### **1.1.2.3 质控结果统计**

- 1、支持结算清单的质控结果统计分析；
- 2、支持按结算时间、出院时间灵活选择查询结算清单，满足各科室不同角色数据诉求；
- 3、支持多个科室之间的质控指标比对；
- 4、支持从科室、医生、病人维度的质控结果统计，同时支持多级下钻分析；
- 5、支持各科室质控指标及质控明细数据导出。

#### **1.1.2.4 医保结算清单编辑管理**

系统提供对医保结算清单的编辑功能，可以根据质控可疑违规信息提醒对医保结算清单的内容针对性的编辑调整，确保医保结算清单完全符合规范要求。

完成编辑后，系统会自动调用医保结算清单质控服务进行再次质控，实现实时质控。

#### **1.1.2.5 结算清单上传**

- 1、★针对质控通过结算清单，支持一键上传、自动上传配置，批量结算清单一键上传，提高工作效率，或系统定时将结算清单自动上传至医保；

#### **1.1.3 费用管控**

##### **1.1.3.1 在院病例盈亏测算**

- 1、支持按权限科室、病人医保身份等条件进行数据筛选，同时支持一键重置过滤条件；
- 2、支持查看在院病例总览情况包括在院病例总数、总费用、填写诊断病例数、未填写诊断病例数、已入组病例数、未入组病例数，支持下钻查看病例明细；
- 3、支持查看科室盈亏排名、医生盈亏排名，可下钻查看病例明细；
- 4、★支持查看在院病人费用预警条件自定义，预警播报；

- 5、支持查看费用类型分析包括未入组病例、超长住院病例、高倍率病例、低倍率病例、不应入组病例等；
- 6、所有列表支持自定义排序、数据导出。

#### **1.1.3.2 出院病例盈亏测算**

- 1、支持结算时间和出院时间、权限科室、患者医保身份、费用类型、结算类型、患者姓名等条件进行数据筛选，同时支持一键重置过滤条件；
- 2、支持查看结算病例指标总览情况包括总盈亏、总费用、总权重、入组率、药占比、耗占比、总人次、CMI 值等，可查看指标同比和环比数据；
- 3、支持查看出院病例盈亏明细、病例结算清单详情；
- 4、支持查看费用类型分析柱状图、年度盈亏变化趋势图；
- 5、所有列表支持自定义排序、数据导出。

#### **1.1.3.3 科室结算盈亏分析**

- 1、支持结算时间、权限科室、患者医保身份、费用类型、结算类型等条件进行数据筛选，同时支持一键重置过滤条件；
- 2、支持查看结算病例指标总览情况包括总盈亏、总费用、总权重、入组率、药占比、耗占比、总人次、CMI 值等，可查看指标同比和环比数据；
- 3、支持查看科室结算病例详情列表、支持下钻到医生盈亏详情概览和列表、病人盈亏列表；
- 4、支持查看科室盈亏排名、医生盈亏排名，支持查看排名明细列表；
- 5、支持查看所选时间段内盈亏额趋势图包括盈亏额同比和环比；
- 6、所有列表支持自定义排序、数据导出。

#### **1.1.3.4 DRG 病组盈亏分析**

- 1、支持按结算时间、权限科室、DRG 组、患者医保身份、费用类型、结算类型、盈亏类型等条件进行数据筛选，同时支持一键重置过滤条件；
- 2、支持查看 DRG 组指标总览包括：DRG 组数、入组总人次、歧义组人次、00 组人次、总盈亏、总权重、平均住院日等指标，同时可查看指标同比和环比；
- 3、支持查看 DRG 病组盈亏明细；
- 4、支持查看同 DRG 组不同科室指标对比、同 DRG 组不同医师指标对比；

5、支持下钻到病人明细列表、病人结算清单详情；

6、所有列表支持自定义排序、数据导出。

### **1.1.3.5 病例结算类型分析**

1、支持按结算时间、权限科室、DRG 组、患者医保身份、结算类型等条件进行数据筛选，同时支持一键重置过滤条件；

2、支持查看病例结算类型指标总览包括：盈亏额、标杆费用、总费用、总权重、CMI 值等指标，同时可查看指标同比和环比值；

3、支持查看每个结算类型的盈亏额和人次柱状图；

4、支持查看病例结算类型明细列表包括：正常病例、未入组病例、低倍率病例、高倍率病例等类型；

5、支持查看同结算类型不同病例对比、下钻到病人结算清单详情；

6、所有列表支持自定义排序、数据导出。

### **1.1.4 运营分析**

#### **1.1.4.1 医疗服务能力分析**

1、支持按年份/月份/日期、医保支付方式、病人医保身份等条件进行数据筛选，同时支持一键重置过滤条件；

2、概览：支持查看所选时间段内全院服务能力核心指标包含：总费用、院内 MDC 组数、院内 DRG 组数、总权重、CMI 值等，同时支持查看每个指标同比和环比情况；

3、院内 MDC 分析：支持查看所选时间段内全院 MDC 前十排名以及全院 MDC 覆盖范围同时支持列表导出；

4、支持查看科室开展 DRG 组数量排名、DRG 组权重类型分布、DRG 组趋势分析、科室总权重排名、科室 CMI 值排名、CMI 值趋势图，同时支持下钻到医师、病例明细。

#### **1.1.4.2 医疗服务效率分析**

1、支持按年份/月份/日期、权限科室、医保支付方式、病人医保身份等条件进行数据筛选，同时支持一键重置过滤条件；

2、概览：支持查看所选时间段内全院服务效率核心指标包含：费用消耗指数、时间消耗指数、药品消耗指数、耗材消耗指数、平均住院日、药品费用、耗材费用、药占比、耗占比等；



- 3、通过散点图、趋势图分析全院费用消耗指数、时间消耗指数、药品消耗指数、耗材消耗指数等指标运营情况，同时支持查看每个指标同比和环比数据；
- 4、支持从科室维度、DRG 组维度查看核心效率指标情况，同时支持下钻到医师详情明细。

#### **1.1.4.3 医疗行为安全分析**

- 1、通过分析低风险组死亡率指标告知医院存在医疗风险，支持查看所选时间段内低风险组死亡率趋势图分析、低风险组死亡人数分布图，可查看同比环比趋势图；
- 2、低风险组死亡人次列表：支持查看死亡病人所属医师、科室以及诊断入组信息，同时支持下钻到病人结算清单详情查看明细数据。

#### **1.1.4.4 科室对比分析**

- 1、支持筛选 DRG 结算、非 DRG 结算、全院病例数据进行科室指标数据对比分析；
- 2、支持查看不同科室的结算人次、入组率、CMI、次均费用、盈亏额、平均住院日等核心指标，同时可点击查看单个科室时间维度核心指标变化趋势；
- 3、支持查看不同科室的高、低倍率病例类型的病例数综合对比；盈亏额、次均费用等费用管控指标综合对比；总权重、CMI、DRG 组等医疗服务能力指标综合对比；入组率等质控情况分析综合对比；药占比、耗材占比等费用结构指标综合对比；时间消耗指数、费用消耗指数等医疗服务效率指标综合对比；
- 4、支持科室的入组情况对比主题分析，直观展示 00 组病例、歧义组病例、入组率等指标，分类统计显示入组率优秀、良好、一般的科室。同时，入组率标签支持自定义设置。
- 5、支持科室的医疗服务效率情况对比分析，可根据科室 CMI 与平均住院日二维坐标轴，将科室划分为低效科室与高效科室。同时，支持选择全院 CMI 或所选择科室 CMI 进行分析。

#### **1.1.4.5 科室综合分析**

- 1、支持按年份/月份/日期、权限科室、病例范围等条件进行数据筛选，同时支持一键重置过滤条件；
- 2、支持按主题分析包括：盈亏分析、入组分析、病组分析、费用结构分析、重点病例分析等；
- 3、盈亏分析：支持查看指标总览、病例类型分布图、病例类型列表、盈亏额/次均盈亏额/医疗总费用/DRG 支付费用/等指标的趋势分析，可下钻到病例明细、支持关键字模糊筛选；

- 4、入组分析：支持查看入组率、已入组病例数、未入组病例数、00 组病例数、歧义组病例数，支持查看入 00 组和歧义组的原因以及对应病例的基本信息、诊断信息、手术信息、分组提示信息；
  - 5、病组分析：支持查看 RW 区间病组分布图、RW 区间列表明细以及诊断手术组合列表明细、DRG 组列表明细，可进行主诊断/主手术模糊查询、数据导出，同时支持下钻到同 DRG 组不同病例明细数据；
  - 6、★费用结构分析：支持查看费用结构分布图、费用结构类型列表、总费用同比情况、病组费用结构分析，支持关键字模糊筛选、盈余病组和亏损病组快速筛选、诊断手术组合和 DRG 组快速筛选，支持查看 DRG 组费用结构分析和费用明细分析；
  - 7、★重点病例分析：支持按高倍率病例、低倍率病例、转科病例、15 天再入院、死亡病例、异常病例等类型进行分析，支持查看每个类型明细数据和较上期数量；
  - 8、★支持 his 收费类别，各收费类别占比，各收费类别下的费用明细，系统自定义收费类别，各收费类别占比，各收费类别下的费用明细；
- 所有列表支持自定义排序、数据导出。

#### 1.1.4.6 医疗组综合分析

- 1、支持按出院时间/结算时间、权限科室、病例范围、医疗组等条件进行数据筛选，同时支持一键重置过滤条件；
- 2、支持查看医疗组核心运营指标包括：病例数、高倍率病例数、低倍率病例数、入组率、总权重、CMI 值、平均住院日、盈亏额、各计费类别费用以及占比等；
- 3、支持自定义列表展示字段；
- 4、支持快速筛选包括盈余病组、亏损病组等；
- 5、支持列表自定义排序、数据导出。

#### 1.1.4.7 医生综合分析

- 1、支持按出院时间/结算时间、权限科室、病例范围、医生等条件进行数据筛选，同时支持一键重置过滤条件；
- 2、支持查看医生核心运营指标包括：病例数、高倍率病例数、低倍率病例数、入组率、总权重、CMI 值、平均住院日、盈亏额、费用消耗指数、时间消耗指数、各计费类别费用以及占比等；
- 3、支持自定义列表展示字段；
- 4、支持快速筛选包括盈余医生、亏损医生等；

- 5、支持根据 CMI 与次均盈亏二维四象限图，将科室医生划分为优质医生、优势医生、劣势医生与问题医生 4 个部分，并可查看医生明细统计数据，同时，坐标原点参考值可根据需要灵活选择所选科室的 CMI 或全院的 CMI 进行分析；
- 6、支持直观展示 00 组病例、歧义组病例、入组率等指标，分类统计显示入组率优秀、良好、一般的医生。同时，入组率标签支持自定义设置；
- 7、支持科室的医疗服务效率情况分析，可根据科室医生 CMI 与平均住院日二维坐标轴，将医生划分为低效医生与高效医生。同时，支持选择全院 CMI 或所选择科室 CMI 进行分析；
- 8、支持列表自定义排序、数据导出。

#### **1.1.4.8 病组综合分析**

- 1、支持按出院时间/结算时间、权限科室、病例范围、医疗组等条件进行数据筛选，同时支持一键重置过滤条件；
- 2、支持查看病组核心运营指标包括：病例数、入组率、总权重、CMI 值、平均住院日、盈亏额、各计费类别费用以及占比等；
- 3、支持自定义列表展示字段、设置重点关注病组；
- 4、★支持快速筛选包括盈余病组、亏损病组、重点关注病组等；
- 5、支持列表自定义排序、数据导出。

#### **1.1.4.9 病例综合分析**

- 1、支持按出院时间/结算时间、权限科室、病例范围、医疗组、医生、盈亏区间、RW 区间等条件进行数据筛选，同时支持按病人姓名和住院号模糊筛选、一键重置过滤条件；
- 2、支持查看病例运营分析列表包括：病人基本信息、结算状态、归档状态、主要诊断、主要手术、RW 值、倍率、住院日、药占比、耗占比等；
- 3、支持自定义列表展示字段；
- 4、支持快速筛选包括盈余病例、亏损病例、正常病例、高倍率病例、低倍率病例等；
- 5、支持列表自定义排序、数据导出。

#### **1.1.5 DRG 分组器**

根据国家医疗保障局发布的技术规范与实现方案，提供 CHS-DRG 分组器和测算系统，建立 CHS-DRG 分组器入组规则库，提供 CHS-DRG 建议入组信息，且与海南省医保局分组器高度匹配。

### 1.1.6 医生助手

#### 1.1.6.1 诊断辅助填报接口服务

为医生在开立诊断时，手术申请时，提供在院病人预入组、分组测算、分组盈亏测算，以页面的形式返回相应结果服务。系统支持国家临床版编码和医保版本编码的自动映射。

- 1、★支持测算病例当前的 DRG 分组，医疗总费用，预计盈亏，付费权重，DRG 标杆费用，倍率，病例类型；支持诊断推荐分组；推荐需包括分组结果，主诊断、主手术、权重、标杆费用、总费用、预计盈亏、倍率；
- 2、支持高倍界值标杆费用，低倍界值标杆费用等标杆值；
- 3、★支持在线调整诊断和手术，进行实时分组测算；
- 4、提供手术及操作查询功能；

#### 1.1.6.2 病案首页质控接口服务

为临床医生提供病案首页质控、入组提醒接口服务，系统支持国家临床版编码和医保版本编码的自动映射。

- 1、提供病案分组信息，分组提示信息；
- 2、★提供病案的标杆费用，权重，预计盈亏，倍率，病例类型；
- 3、提供对病案的自动质控，质控信息包括违规类信息，可疑类信息。

### 1.1.7 知识库管理

系统规则知识库应至少包含病案首页规范知识库、病案首页编码知识库和医保结算清单规则库。

## 1.2 DRG 运营服务

### 1.2.1 政策同步服务

根据海南省以及儋州市医保管理部门的医保支付改革政策的发展，提供同步服务，如政策调整为基于 DIP 的医保支付方式，需要整理相关材料并同步调整至 DIP 系统提供服务。

### 1.2.2 指标运营分析服务

根据医院实际情况，帮助医院从总费用、总分值、总盈亏额、药占比、耗占比、平均住院日、CMI 以及医院效率、科室分值排名、DRG 组权重分析、DRG 费率趋势等维度进行统计分析，并辅助医院制定全院 DRG 运营指标分析概览。

### 1.2.3 违规质控统计分析服务

提供医保结算清单质控服务、医保结算清单质控违规分析、医保结算清单质控结果统计分析、医保结算清单编辑管理、医保结算清单上传等服务；

### 1.2.4 盈亏分析服务

提供在院病例盈亏测算，出院病例盈亏测算，科室结算盈亏分析，DRG 病组盈亏分析，病例结算类型分析；提供医疗服务能力分析，医疗服务效率分析，医疗行为安全分析、全院科室运营分析、科室综合分析、病组运营分析、科室开展病种分析；根据国家医疗保障局发布的技术规范与实现方案，提供 DRG 分组和医保费用测算服务，并按照《国家医疗保障按疾病诊断分组付费（CHS-DRG）分组与付费技术规范》进行对接和调整。

### 1.2.5 分组器规则梳理服务

根据国家医疗保障局，海南省医疗保障局以及儋州市医疗保障局关于 CHS-DRG 分组器规则内涵的调整而提供相应服务。

### 1.2.6 知识库规则调整服务

病案首页质控规则库、医保结算清单质控规则库等知识库的不定期整理调整服务，确保医院满足医保管理部分的数据质控管理要求。

## 二、商务要求：

1、服务期：自合同签订之日起 12 个月内完成系统建设。

2、建设地点：海南西部中心医院。

3、付款方式：按项目进度付款（具体合同约定为准）。

4、售后要求：

4.1 中标人无偿对项目出现的各类问题进行软件修改、完善和升级开发。如系统设计存在重大缺陷，导致无法运行或效率低下，中标人必须无条件对系统进行结构性调整开发，直至系统功能满足开发要求，系统性能高效安全运行；如在质保期内未能完成上述修改、完善和升级开发的，则质保期按最终完成开发并正式交付使用之日起自动顺延。

4.2 系统维护的范围包括：系统优化、系统的正常运行和数据维护。

4.3 中标人能提供售后维护工程师、通过远程、电话等方式为用户提供终身完善的售前和售后技术咨询服务；技术服务时间：提供 7×8 小时技术支持。

4.4 处理问题响应时间：接到采购人处理问题通知后 24 小时内到达采购人指定现场，8 小时内解决故障并恢复系统运行。

#### 5、培训要求：

在项目建设过程中需对相关人员进行技术培训，在以后系统运行过程中亦需根据具体情况进行相应内容的培训，以保证系统的管理人员、技术人员和应用人员能够及时、准确地了解和熟练地运行系统。为保证项目建设质量，更好地满足海南滨海新区医院的相关应用的需要，提高项目建设人员的业务水平和技术水平，计划聘请专业人员对海南滨海新区医院参加此项目建设和运维的相关人员进行多方面、多层次的培训。

## B包：

### 1. 监理内容

本项目监理内容为：海南西部中心医院 DRG 管理平台从项目批复后、监理合同生效开始至项目移交手续完成为止，对项目的前期工作、建设工程、技术服务、验收及相关事项等进行全过程监理，严格控制项目质量、进度、投资、变更，并对合同、信息文档和安全进行有效管理，在建设过程中发挥监理的组织协调作用。能够对软件开发阶段性成果进行测试，能够对项目实施过程中软件功能变更引起的费用进行价格评估，为甲方提供技术咨询服务。

### 2. 监理服务期

监理服务期：自监理合同签订之日起至项目验收合格之日止。

### 3. 监理目标控制要求

质量总目标：整体工程质量达到合格工程标准。

进度总目标：实现委托人对工期的要求，按进度目标控制。

投资总目标：按委托人确定的工程投资额度进行投资控制。

审核资料总目标：按规范把握和审核工程档案资料的有效性控制。

安全总目标：杜绝项目安全事故的发生。

## C包:

一、服务期限：本项目等保测评报告工期要求为通知进场起 60 个工作日内交付测评报告，并将测评结论报送公安监管机构。

二、服务地点：用户指定地点。

三、采购资金的支付方式、时间、条件：

（一）成交供应商签署合同后，根据成交供应商开具的合格发票，采购人向成交供应商支付 50%的合同款（相应成交价）；

（二）成交供应商在完成等级保护测评工作并出具报告，经采购人验收合格后，采购人根据成交供应商开具的合格发票，向成交供应商支付 50%的合同款（相应成交价）；

### 四、服务要求

（一）网络安全等级保护测评服务内容及要求

#### 1、服务内容

1.1 对用户的信息系统进行摸底、分析和梳理，提出详细的测评方案及完成系统备案工作。

1.2 逐一对信息系统进行安全等级保护测评，测评的内容包括但不限于以下内容：

（1）安全技术测评：包括安全物理环境、安全区域边界、安全通信网络、安全计算环境、安全管理中心等五个方面的安全测评；

（2）安全管理测评：安全管理机构、安全管理制度、安全管理人员、安全建设管理和安全运维管理等五个方面的安全测评。

1.3 完成测评服务工作后，出具符合等保要求的网络安全等级测评报告提供有针对性的整改建议，并协助用户完成网络安全等级保护定级备案工作。

#### 2、服务依据

2.1 GB/T 22239-2019《网络安全等级保护基本要求》

2.2 GB/T 28448-2019《网络安全等级保护测评要求》

2.3 GB/T 28449-2018《网络安全等级保护测评过程指南》等

#### 3、项目输出(包括但不限于以下内容)

3.1 信息系统定级相关文件和报告（原有定级不需改变时，无需输出）

3.2 《网络安全等级保护测评报告》

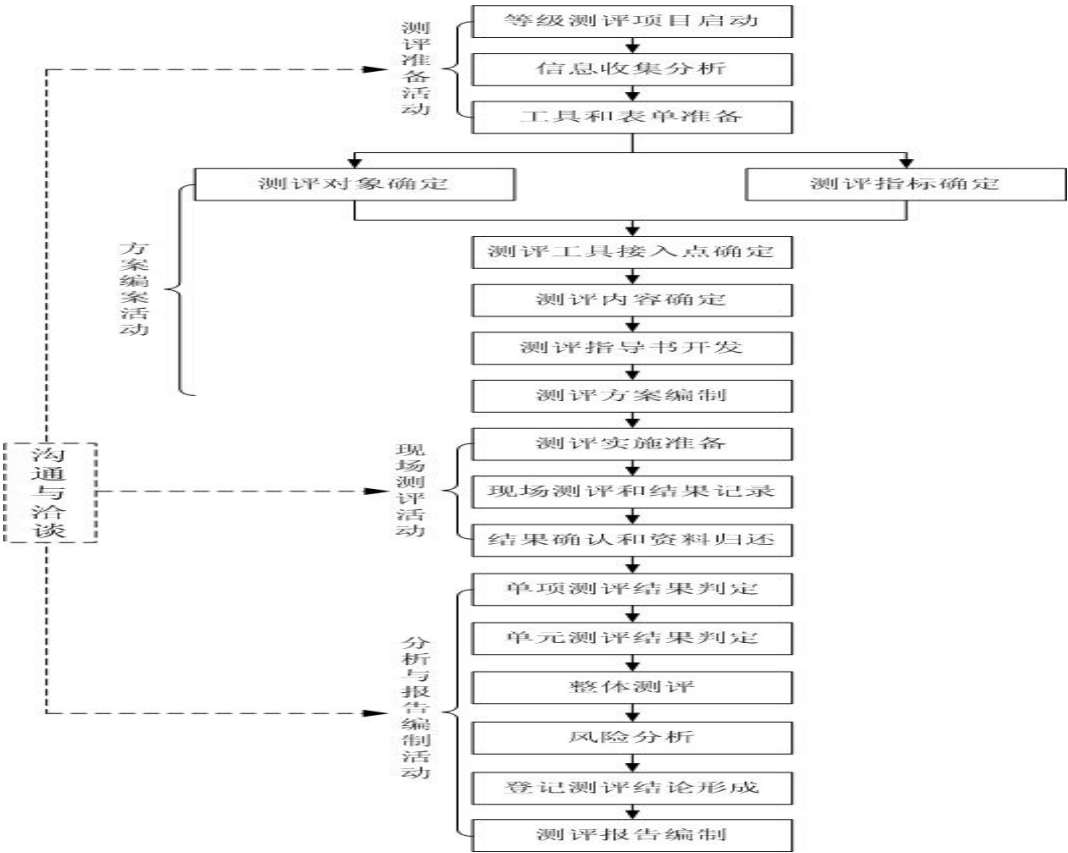
#### 4、测评对象描述



序号	系统名称	级别	定级/测评标准
1	海南西部中心医院 DRG 管理平台	二级	二级 S2A2G2

### 5、测评服务步骤

网络安全等级保护测评过程需按照《信息系统安全等级保护测评过程指南》开展工作，等级测评过程分为四个基本测评活动：测评准备活动、方案编制活动、现场测评活动、分析及报告编制活动。测评双方之间的沟通与洽谈应贯穿整个等级测评过程。具体服务流程如下图：



#### 5.1 测评准备活动

测评准备工作包括编制项目启动、信息收集和分析、工具和表单准备。详细要求见下表：

项目内容	工作内容	成果输出
项目启动	1. 组建测评项目组	向用户提交 《项目实施计划书》
	2. 编制《项目计划书》	
	3. 确定测评委托单位应提供的资料	
信息收集分析	定级报告及整改方案分析	《系统基本情况调研表》

	1. 整理调查表单	
	2. 发放调查表单给测评委托单位	
	3. 协助测评委托单位填写调查表	
	4. 收回调查结果	
	5. 分析调查结查	
工具和表单准备	1. 调试测评工具	确定测评工具（测评工具清单）、《现场测评结果记录表》
	2. 模拟被测系统搭建测评环境	
	3. 模拟测评	
	4. 准备打印表单	

## 5.2 方案编制活动

方案编制活动包括测评对象确定、测评指标确定、测试工具接入点确定、测评内容确定、测评指导书开发及测评方案编制等六项主要任务。详细要求见下表：

工作内容	工作详细任务	输出成果
一、测评对象确认	识别被测系统等级 识别被测系统的整体结构 识别被测系统的边界 识别被测系统的网络区域 识别被测系统的重要节点和业务应用 确定测评对象	《测评方案》的测评对象部分
二、测评指标确定	识别被测系统业务信息和系统服务安全保护等级 选择对应等级的安全要求作为测评指标 就高原则调整多个定级对象共用的某些物理安全或管理安全测评指标	《测评方案》的测评指标部分
三、工具测试点确定	确定工具测试的测评对象 选择测试路径 确定测试工具的接入点	《测评方案》的测试工具接入点部分
四、测试内容	识别每个测评对象的测评指标	《测评方案》的单

确定	识别每个测评对象对应的每个测试指标的测试方法	项测评实施和系统测评实施部分
五、测评指导书开发	从已有的测评指导书中选择与测评对象对应的手册	《测评方案》的测评实施手册部分
	针对没有现成测评指导书的测评对象，开发新的测评指导书	
六、测评方案编制	描述测评项目基本情况和工作依据	向用户提交 《测评方案》
	描述被测系统的整体结构、边界和网络区域	
	描述被测系统的重要节点和业务应用	
	描述测评指标	
	描述测评对象	
	描述测评内容和方法	

### 5.3 现场测评活动

现场测评活动通过与测评委托单位进行沟通和协调，为现场测评的顺利开展打下良好基础，然后依据测评方案实施现场测评工作，将测评方案和测评工具等具体落实到现场测评活动中。现场测评工作应取得分析与报告编制活动所需的、足够的证据和资料。

现场测评活动包括现场测评准备、现场测评和结果记录、结果确认和资料归还三项主要任务。详细要求见下表：

工作内容	工作详细任务	输出
1. 现场测评准备	现场测评授权书签署	会议记录、确认的授权委托书、更新后的测评计划和测评方案
	召开现场测评启动会	
	双方确认测评方案	
	双方确认配合人员、环境等资源	
	确认信息系统已经备份	
	测评方案、结构记录表格等资料更新	
2. 现场测评和结	依据测评指导书实施测评	访谈结果：技术安全和管理安

构记录	记录测评获取的证据、资料等信息	全测评的测评结果记录或录音 文档审查结果：管理安全测评的测评结果记录 配置检查结果：技术安全测评的网络、主机、应用测评结果记录表格 工具测试结果：技术安全测评的网络、主机、应用测评结果记录，工具测试完成后的电子输出记录，备份的测试结果文件 实地察看结果：技术安全测评的物理安全和管理安全测评结果记录 测评结果确认：现场核查中发现的问题汇总、证据和证据源记录、被测单位的书面认可文件
	汇总测评记录，如果需要，实施补充测评	
3. 结果确认和资料归还	召开现场测评结束会	
	测评委托单位确认测评过程中获取的证据和资料的正确性，并签字认可	
	测评人员归还借阅的各种资料	

#### 5.4 报告分析及编制活动

在现场测评工作结束后，应对现场测评获得的测评结果（或称测评证据）进行汇总分析，形成等级测评结论，并编制测评报告。

测评人员在初步判定单元测评结果后，还需进行整体测评，经过整体测评后，有的单元测评结果可能会有所变化，需进一步修订单元测评结果，而后进行风险分析和评价，形成等级测评结论。分析与报告编制活动包括单项测评结果判定、单元测评结果判定、整体测评、风险分析、等级测评结论形成及测评报告编制六项主要任务。详细要求见下表：

工作内容	工作详细任务	工作依据
1. 单项测评结果判定	分析测评项所对抗威胁的存在情况	等级测评报告的单项测评结果部分
	分析单个测评项是否有多方面的要求内容，依据“优势证据”法选择优势证据，并将优势证据与预期测评结果	

	相比较	
	综合判定单个测评项的测评结果	
2. 单元测评结果判定	汇总每个测评对象在每个测评单元的单项测评结果	等级测评报告的单项测评结果汇总分析部分
	判定每个测评对象的单元测评结果	
3. 整体测评	分析不符合和部分符合的测评项与其他测评项（包括单元内、层面间、区域间）之间的关联关系及对结果的影响情况	等级测评报告的系统整体测评分析部分
	分析被测系统整体结构的安全性对结果的影响情况	
4. 风险分析	整体测评后的单项测评结果再次汇总	等级测评报告的风险分析部分
	分析部分符合项或不符合项所产生的安全问题被威胁利用的可能性	
	分析威胁利用安全问题后造成的影响程度	
	为被测系统面临的风险进行赋值	
	评价风险分析结果	
5. 等级测评结论形成	统计再次汇总后的单项测评结果为部分符合和不符合项的项数	等级测评报告的等级测评结论部分
	形成等级测评结论	
6. 测评报告编制	概述测评项目情况	等级测评报告 提交用户
	描述被测系统情况	
	描述测评范围和方法	
	描述整体测评情况	
	汇总测评结果	
	描述风险情况	
	给出等级测评结论和整改建议	

## 6、项目服务要求

### 6.1 项目实施要求

项目实施过程中，供应商应遵循国家标准、行业标准。在项目实施中供应商须做到：

- （1）提供完整的系统实施方案和项目实施管理办法；
- （2）项目实施完成后提供可靠的后期技术服务工作；
- （3）严格按照双方确定的计划进度保质保量完成工作；
- （4）规范项目实施过程中的文档管理。

### 6.2 项目验收要求

- （1）成交供应商必须提供给业主详细的项目验收方案。

（2）验收组织：成立由业主、成交供应商以及其他有关人员组成的验收小组，负责对项目进行全面的验收。

- （3）验收标准

- ①标准化：项目验收最关键的指标，应确保测评过程符合国家标准规范；
- ②系统稳定性：在测评过程中应确保软硬件环境的稳定性、运行正常；
- ③系统文档：验收文档是否齐全、规范、准确、详细；
- ④系统可操作性：交付成果清晰、通俗易懂。

## 第四章 响应文件格式

## 目 录

一、投 标 函 .....	
二、法定代表人身份证明 .....	
三、无重大违法记录的声明书 .....	
四、合同履行能力承诺书 .....	
五、资格承诺书 .....	
六、其他资格证明材料 .....	
七、开标一览表 .....	
八、分项报价明细表 .....	
九、采购需求响应表 .....	
十、服务保证和售后服务承诺 .....	
十一、供应商基本情况表 .....	
十二、业绩情况表 .....	
十三、其他材料 .....	



## 一、投 标 函

（采购人）：

根据贵单位海南西部中心医院 DRG 管理平台（项目编号：GGP20240628）的磋商邀请函要求，正式授权下述签字人（姓名）代表供应商（报价单位名称），提交响应文件正本 1 份，副本 2 份。

根据此函，兹承诺如下：

（1）我方在参与投标前已仔细研究了本项目磋商文件（包括澄清、修改及补充文件等）及所有相关资料，我方完全明白并认为本项目磋商文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在供应商的内容，我方完全同意本项目磋商文件的所有条款和规定，

（2）放弃对本项目磋商文件提出误解和质疑的一切权利。

（3）我们已详细审核全部磋商文件，包括磋商文件修改书(如果有的话)，参考资料及有关附件，我们完全理解并放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

（4）本报价有效期为自开标日起\_\_日历日。报价有效期满之前均具有约束力。

（5）同意向贵方提供贵方可能要求的与本报价有关任何证据或资料。

（6）我方完全服从和尊重评标委员会所作的评标结果，同时清楚理解到报价最低并不一定获得中标资格，即最低报价不是中标的保证。同时也理解贵单位不承担我方参加本次采购活动的费用。

（7）如果我方成交，我方保证按照磋商文件的规定向贵方交纳成交服务费。

（8）我方完全理解并接受磋商文件的所有条款及规定。

与本报价有关的正式通讯地址为：

供应商名称（公章）：

地址：\_\_\_\_\_邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_传真：\_\_\_\_\_

授权代表（签字或私章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 二、法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营范围：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称（盖章）：

日 期：

附：法定代表人身份证复印件

## 法人授权声明书

（采购人）：

本授权声明：（供应商名称、法定代表人姓名）授权（被授权人姓名、职务）为  
我方“    项目”（项目编号：    ）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该  
项目有关投标、签订合同、合同执行等一切事宜，我方均予认可并承担相应的法律责任。

特此声明。

法定代表人签字或盖章：

授权代表签字：

供应商名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

附：法定代表人、被授权人身份证复印件

### 三、无重大违法记录的声明书

（采购人）：

（供应商名称）参加“      项目”的投标活动，现声明：（供应商名称）参加采购活动前三年在经营活动中没有重大违法记录，如有违反，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：        年    月    日

#### 四、合同履约能力承诺书

（采购人）：

（供应商名称） 参加 “          项目          ” 的投标活动，现承诺：（供应商名称） 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，如违反以上承诺，本公司将承担一切法律责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：          年    月    日

## 五、资格承诺书

（采购人）：

（供应商名称） 参加 “ 项目 ” 的采购活动，现承诺：（供应商名称） 满足下列供应商的资格要求：

（一）如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

（二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的招标采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其它资格性条件，如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：            年    月    日

## 六、资格证明材料

(1) 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力的法人（提供企业有效的营业执照副本复印件加盖公章）；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函加盖公章）；

(3) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函加盖公章）；

(4) 参加本次政府采购近三年内，供应商无环保类行政处罚记录的（提供无环保类行政处罚记录声明函加盖公章）；

(5) 具备法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函加盖公章）

(6) 必须为未被列入信用中国 (<https://www.creditchina.gov.cn/>) “重大税收违法案件当事人名单” “政府采购严重违法失信名单” 及未被列入中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>) “失信被执行人”、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) “政府采购严重违法失信行为记录名单” 的供应商（以采购人、采购代理机构或评审专家现场登录查询为准）；

注： 1、供应商应对其所提供的资格证明材料来源的合法性、真实性负责；

2、以上要求供应商提供的资格证明文件复印件必须加盖供应商印章。

七、开标一览表

项目编号：GGP20240628

项目名称：海南西部中心医院 DRG 管理平台

包号	项目内容	单价 (人民币 /元)	服务期	备注
	海南西部中心医院 DRG 管理平台	大写：  小写：		

- 注：1. 报价应是最终用户验收合格后的总价，包含完成相关环节的全部费用。
2. “开标一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。
3. “开标一览表”以包为单位填写。

供应商名称：                    （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：    年    月    日



# 分项报价明细表

项目编号：GGP20240628

项目名称：海南西部中心医院 DRG 管理平台

包 号：

序号	名称	单位	数量	单价	金额	备注
1						
2						
3						
4						
5						
合计：¥_____（大写：人民币 _____）						

说明：如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

注： 1、供应商必须按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价。

2、“分项报价明细表”各分项报价合计应当与“报价一览表”报价合计相等。

3、 本分项报价表与报价一览表一起密封，通过资格性符合性审查后予以报价。

供应商名称：\_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：            年        月        日

八、采购需求响应表

供应商已认真阅读采购文件中“采购需求”中的所有条款，对用户需求书的内容要求了解清晰，若我司在本次投标中中标，将按照“采购需求”的服务要求的响应情况为采购人提供相应的产品及优质的服务。

序号	采购文件需求条款	响应文件响应条款	偏离情况	说明
1				
2				

备注：

- （一）“响应文件响应条款”一栏应对照采购文件需求条款一一对应响应。
- （二）“偏离情况”一栏应如实填写“正偏离”“负偏离”或“完全响应”。
- （三）《采购需求响应表》填写不全、不明或不实的，响应文件将按无效投标处理。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

## 九、服务保证和售后服务承诺

(格式自定)：

供应商名称 (盖章)：

法定代表人或授权代表 (签字)：

日期：

# 十、供应商基本情况表

供应商名称					
注册地址		邮政编码			
联系人		电话			
传真		网址			
法定代表人		技术职称		电话	
项目负责人		技术职称		电话	
成立时间		员工总人数：			
企业类型		其中	高级职称人员		
营业执照号			中级职称人员		
注册资金			初级职称人员		
开户银行			技工		
账号					
经营范围					
备注					

供应商名称：（全称并加盖公章）

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

日期：            年    月    日

## 十一、业绩情况表

序号	采购人单位名称	项目名称	合同金额 (万元)	签订日期
1				
2				
.....				
.....				

说明：附相关合同关键页等复印件，复印件必须清晰，因复印件不清晰而造成的不利后果由供应商自行承担。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

## 十二、其他材料

供应商根据商务技术评分要求认为需提供的其他说明材料，格式自定

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期：

## 第五章 磋商程序

### 1、磋商小组及专家组成

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》以及国家和地方采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、诚实信用”的原则。磋商小组由采购人的代表和有关方面的专家三人以上的单数组成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二，负责本次采购项目的竞争性磋商和评审工作。

### 2、磋商组织

磋商工作由海南金政采项目管理有限公司组织，具体磋商事务由依法组建的磋商小组负责。

### 3、磋商程序和评审方法

1、磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，如发现响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的等内容，可以要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2、磋商小组根据磋商文件的内容，对响应文件进行初步评审，只有通过初步评审的供应商才能继续进行磋商程序。初审分为资格性审查和符合性审查。

2.1 资格性审查。依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。供应商响应文件属于下列情况之一的，在资格性审查时按照无效投标处理：

- （1）不具备磋商文件中规定的资格要求的；
- （2）未按照磋商文件规定的格式要求编制，且影响响应文件的资格性的；
- （3）供应商投标报价超出本项目预算价，且采购人无法支付的；
- （4）磋商文件规定的其他无效投标情形；

2.2 符合性审查。依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。供应商响应文件属于下列情况之一的，在符合性审查时按照无效投标处理：

（1）投标产品的技术规格、技术标准明显不符合招标项目的要求，且政府采购人无法接受的；

（2）未载明或者载明的招标项目履约时间、方式、数量及其他采购合同实质性内容与磋商文件要求不一致，且政府采购人无法接受的；

（3）附有采购人不能接受的条件或者不符合磋商文件规定的其他实质性要求。

2.3 在响应文件初审过程中，如果出现磋商小组意见不一致的情况，按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商在规定时间内提交最后报价，但不得违背采购基本原则和磋商文件规定。

参照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形的“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

3、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。

4、磋商结束后，磋商小组应当要求所有通过资格和符合性的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

5、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

6、综合评分具体评审的内容详见（综合评分表），技术、商务及价格权重分配如下：

类别	技术、商务	价格
权重	90%	10%

7、价格分计算方法：



满足磋商文件要求且最终报价最低的报价为基准价，价格分统一按照下列公式计算：价格分=(基准价 / 最终报价) × 价格权值 × 100%

如供应商满足 “关于政策性加分” 规定的，应按该条规定对供应商的最终报价进行调整。

8、综合评分及其统计：磋商小组成员对各供应商评分的算术平均值为该供应商的综合评分。综合得分最高的供应商为第一中标候选供应商，综合得分次高的供应商为第二中标候选供应商，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

#### **4、磋商、评审过程的保密性**

1、接受报价后，直至成交供应商与采购人签订合同后止，凡与磋商、审查、澄清、评价、比较、确定成交供应商意见有关的内容，任何人均不得向供应商及与磋商、评审无关的其他人透露。

2、从文件递交截止时间起到确定成交供应商日止，供应商不得与参加磋商、评审的有关人员私下接触。在磋商评审过程中，如果供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及推荐成交供应商方面向参与磋商、评审的有关人员和采购人施加任何影响，其报价将被拒绝。

#### **5、接受和拒绝任何或所有报价的权利**

采购代理机构和采购人保留在成交之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布竞争性磋商无效或拒绝所有报价的权力，对受影响的供应商不承担任何责任。

#### **6、变更技术方案的权利**

在竞争性磋商过程中，采购人有权变更技术方案或采购数量，如果供应商根据采购人提出的变更要求调整方案或价格后未能获得合同，采购人和采购代理机构不承担任何责任。

资格审查表

项目编号：GGP20240628

项目名称：海南西部中心医院 DRG 管理平台

类别	审查项目	评议内容（无效投标认定条件）	供应商 1	供应商 2	供应商 3
资格 性审 查	供应商的 资格	在中华人民共和国注册,具有独立承担民事责任能力的法人(提供企业有效的营业执照副本复印件加盖公章);			
		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函加盖公章）；			
		具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函加盖公章）；			
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函加盖公章）			
		参加本次政府采购近三年内(成立不足三年的从成立之日起算)，在经营活动中没有重大违法记录(提供无重大违法记录的声明书)；			
		具备法律、行政法规规定的其他条件（提供资格承诺函）；			
		参加本次政府采购近三年内,供应商无环保类行政处罚记录的(提供无环保类行政处罚记录声明函)；			
		必须为未被列入信用中国 ( <a href="https://www.creditchina.gov.cn">https://www.creditchina.gov.cn</a> ) “重大税收违法案件当事人名单” “政府采购严重违法失信名单”及未被列入中国执行信息公开网 ( <a href="http://zxgk.court.gov.cn/shix">http://zxgk.court.gov.cn/shix</a>			

		in/) “失信被执行人”、中国政府采购网( <a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a> ) “政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商(以采购人、采购代理机构或评审专家现场登录查询为准);			
审查意见					

- 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。
- 2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。
- 3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

## 符合审查表

项目编号：GGP20240628

项目名称：海南西部中心医院 DRG 管理平台

类别	审查项目	评议内容(无效投标认定条件)	供应商 1	供应商 2	供应商 3
符合性审查	1 响应文件符合性	是否满足磋商文件的实质性要求			
	2 响应文件的有效性、完整性	是否符合磋商文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
	3 报价项目完整性	是否对本项目内所有的内容进行投标，漏报其投标将被拒绝			
	4 投标报价	投标价是否固定价且投标价是唯一的，且不超过最高限价或预算金额			
	5. 投标有效期	是否满足磋商文件要求			
	6 服务期	是否满足磋商文件要求			
	7 其它	无其它无效投标认定条件			
审查意见					

1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。

2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。

3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。

**A 包综合评分表**

序号	评分因素	评分标准	分值
1	技术要求 响应	<p>供应商须对采购需求的响应情况进行逐一响应，其中：</p> <p>1、带“★”的条款为主要技术指标，需提供系统界面截图加盖供应商公章（如供应商为非产品厂商，截图还应加盖厂商公章且提供厂商关于截图资料真实性的承诺函）并进行开标现场系统操作演示，全部满足得 10 分，每负偏离一项扣 1 分，负偏离<math>\geq 10</math> 项，此项得 0 分；其中系统演示仅限现场通过系统操作，需要自备电脑、HDMI 转换器等演示必备设施且演示时间控制在 10 分钟内，若采用 PPT、录屏等演示不得分，系统界面截图和现场演示二者不可缺一否则不得分，每项功能演示不完整或有缺项或不能明确展示功能要求的均不得分。</p> <p>2、非“★”的条款为基础技术指标，全部满足得 35 分，每负偏离一项扣 1 分，负偏离<math>\geq 35</math> 项，视为已严重偏离采购目标，该项记为 0 分。</p> <p>注：1、供应商须对所投标产品技术参数及功能要求的真实性负责，提供虚假印章、参数、证明或伪造、变更或虚假响应者，按废标处理、并将上报政府采购主管部门进行严肃处理。”</p>	45 分
2	项目经理	<p>（1）信息系统项目管理师证书，得 1 分；</p> <p>（2）CISP(注册信息安全工程师)证书，得 1 分；</p> <p>（3）ITSS 认证 IT 服务项目经理证书，得 1 分；</p> <p>每提供一个得 1 分，满分 3 分，不提供不得分。证明材料：提供有效期内证书复印件以及在投标单位 2024 年至今连续 3 个月社保证明并加盖供应商公章，未提</p>	3 分

		供不得分。	
3	项目团队	<p>供应商项目团队成员中（除项目经理之外）具备以下证书的每具备一个证书得 0.4 分，满分 2 分，不提供不得分：（1）信息系统项目管理师证书；（2）系统架构设计师证书；（3）网络工程师证书；（4）系统规划与管理师证书；（5）软件设计师证书。证明材料：提供有效期内证书复印件以及在投标单位 2023 年至今连续 3 个月社保证明并加盖供应商公章，未提供不得分，同一人员具有多个证书的只参与一次评分。</p>	2 分
4	项目业绩	<p>供应商 2021 年 1 月 1 日至今具有承担过类似项目业绩，每提供一个得 0.5 分，满分 1 分。证明材料：提供 2021 年 1 月 1 日（以合同签订日期为准）以来合同关键页复印件并加盖供应商公章。</p>	1 分
5	研发能力	<p>供应商或所投标产品厂商具有本项目所需的软件著作权登记证书，提供的软件著作权须含有“DRG 标准规范、DRG 预分组、DRG 全流程医疗质量监管、DRG 特病单议、DRG 核心指标分析、DRG 控费监测”类等上述关键字否则不得分，每提供一项得 1.5 分，同一类别具有多个证书的只参与一次评分，满分 9 分。证明材料：需提供所投产品软件著作权复印件并加盖供应商公章，所有证书颁发日期需在本项目开标截止日之前，如供应商为非产品厂商，所提供软件著作权须加盖所投标产品厂商公章且提供厂商关于软件著作权资料真实性的承诺函，否则视为不满足。</p>	9 分
6	产品成熟度	<p>供应商或所投标产品厂商提供产品软件（DRG 管理系统等相关软件）通过测试的检测报告的得 1 分。投标人须提供的软件测试报告扫描件，未提供的不得分。</p>	1 分

7	实施方案	<p>供应商对所投产品需制定合理的项目实施方案，其内容包括但不限于：实施工作流程、组织管理、进度管理、系统测试、验收计划等内容等；综合评分如下：</p> <p>1) 实施方案最为周密、科学合理、适用性强、思路清晰、内容全面，能够根据项目实际情况制订，实施落地性强得 8 分；</p> <p>2) 实施方案思路较清晰、执行方案基本完整，基本满足采购人的需求得 6 分；</p> <p>3) 实施方案思路不清晰且针对性、可行性一般，得 4 分；</p> <p>4) 缺项得 0 分。</p>	8 分
8	质量保障方案	<p>供应商应提供项目质量管理方案，其内容包括：项目的整体管理、组织管理、质量管理体系、质量标准、质量保障措施、质量监控等内容。</p> <p>1) 方案最为周密、科学合理、适用性强、思路清晰、内容全面，能够根据项目实际情况制订，保障措施落地性强得 8 分；</p> <p>2) 方案思路较清晰、执行方案基本完整，基本满足采购人的需求得 6 分；</p> <p>3) 方案思路不清晰且针对性、可行性一般得 4 分；</p> <p>缺项得 0 分。</p>	8 分
9	培训方案	<p>供应商应针对本项目编制切实可行的培训方案，方案应具备合理性、针对性和科学性，(包括但不限于培训体系、培训对象、培训内容、培训流程及方式、培训质量保障等)方案需包含以上 5 个要素且内容完整、切实可行。</p> <p>1) 培训方案科学针对性强，内容齐全、方式得当，目标及效果明确，得 7 分；</p> <p>2) 基本满足招标要求，培训方案基本完整，基本满足</p>	7 分

		<p>采购人的需求，得 5 分；</p> <p>3) 培训方案不完善，实际操作性弱，得 3 分；</p> <p>缺项得 0 分。</p>	
11	售后服务方案	<p>根据供应商的售后服务、技术支持能力与承诺优劣进行综合评价：</p> <p>1) 售后服务保障体系及措施完善，技术支持能力强，服务响应快，响应程度高,提供本地化的技术支持服务得 6 分；</p> <p>2) 基本满足招标要求，售后服务方案基本完整，基本满足采购人的需求。得 4 分；</p> <p>3) 售后服务保障体系及措施不完善，技术支持能力和服务响应速度较差或一般，得 2 分。</p> <p>缺项得 0 分。</p>	6 分
12	报价得分	<p>满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。磋商报价得分=（磋商基准价 / 最后磋商报价）×价格权重×100</p>	10 分
合计			100 分



B 包评分表

序号	评分项	评分标准	分值
1	项目理解	<p>方案的完整性、可行性、合理性等服务内容。</p> <p>(1) 方案完善，分析全面，具有很强的合理性和可操作性，计 8 分；</p> <p>(2) 方案较完善，分析到位，具有较强的合理性和可操作性，计 5 分；</p> <p>(3) 方案一般，分析不足，合理性和可操作性不强，计 3 分。</p>	8 分
2	质量控制	<p>质量控制方案。</p> <p>(1) 方案完善，分析全面，具有很强的合理性和可操作性，计 6 分；</p> <p>(2) 方案较完善，分析到位，具有较强的合理性和可操作性，计 3 分；</p> <p>(3) 方案一般，分析不足，没有合理性和可操作性，计 1 分。</p>	6 分
3	进度控制	<p>进度控制方案。</p> <p>(1) 方案完善，分析全面，具有很强的合理性和可操作性，计 6 分；</p> <p>(2) 方案较完善，分析到位，具有较强的合理性和可操作性，计 3 分；</p> <p>(3) 方案一般，分析不足，没有合理性和可操作性，计 1 分。</p>	6 分
4	投资控制	<p>投资控制方案。</p> <p>(1) 方案完善，分析全面，具有很强的合理性和可操作性，计 5 分；</p> <p>(2) 方案较完善，分析到位，具有较强的合理性和可操作</p>	5 分

		性，计 3 分； (3) 方案一般，分析不足，没有合理性和可操作性，计 1 分。	
5	变更控制	变更控制方案。 (1) 方案完善，分析全面，具有很强的合理性和可操作性，计 5 分； (2) 方案较完善，分析到位，具有较强的合理性和可操作性，计 3 分； (3) 方案一般，分析不足，没有合理性和可操作性，计 1 分。	5 分
6	信息管理	信息管理方案。 (1) 方案完善，分析全面，具有很强的合理性和可操作性，计 5 分； (2) 方案较完善，分析到位，具有较强的合理性和可操作性，计 3 分； (3) 方案一般，分析不足，没有合理性和可操作性，计 1 分。	5 分
7	安全管理	安全管理方案。 (1) 方案完善，分析全面，具有很强的合理性和可操作性计 5 分； (2) 方案较完善，分析到位，具有较强的合理性和可操作性计 3 分； (3) 方案一般，分析不足，没有合理性和可操作性计 1 分。	5 分
8	组织协调	组织协调方案。 (1) 方案完善，分析全面，具有很强的合理性和可操作性，计 5 分； (2) 方案较完善，分析到位，具有较强的合理性和可操作	5 分

		性，计 3 分；  (3) 方案一般，分析不足，没有合理性和可操作性，计 1 分	
9	监理服务承诺	针对本项目监理提供快速及时的服务响应；承诺解决问题的时限迅速、合理；人员到位保障措施完善程度，承诺的可操作性强、有实际使用价值计 5 分；  可操作性一般、较有实际使用价值计 3 分。	5 分
10	合理化建议	本项目监理咨询建议的针对性、内容的完善性、建议的合理性等，进行综合评分。监理咨询建议针对、完善、合理计 5 分；监理咨询建议较差计 2.5 分，未提供不计分。	5 分
11	人员配备	总监理工程师：具有信息系统项目管理师、信息系统监理工程师证书、软件评测师证书、软件工程造价师证书，每提供 1 项证书得 2 分，满分 8 分。注：需提供资格证书复印件和近半年内连续三个月在本单位缴纳社保的证明，并加盖公章。	8 分
		总监理工程师代表：具有信息化相关专业中级职称证书、PMP 项目管理师证书、软件造价评估师证书，每提供 1 项证书得 2 分，满分 6 分。注：需提供资格证书复印件和近半年内连续三个月在本单位缴纳社保的证明，并加盖公章。	6 分
		技术负责人：具有信息化相关专业高级职称证书、信息系统监理工程师证书、软件工程造价证书，每提供 1 项证书得 2 分，满分 6 分。注：需提供资格证书复印件和投标单位 2024 年至今连续 3 个月社保证明，并加盖公章。	6 分
		项目监理服务团队其他成员中(不含总监理工程师和总监理工程师代表、技术负责人)具备信息系统监理工程师证书、系统集成项目管理工程师证书、通信专业技术人员资格证书、	10 分

		软件评测师证书、软件工程造价证书，每有一项得 2 分，最多得 10 分。注：需提供资格证书复印件和投标单位 2024 年至今连续 3 个月社保证明，并加盖公章。	
12	业绩	提供 2021 年 1 月 1 日以类似项目业绩证明文件，评审时以业绩证明文件的复印件（合同书复印件加盖鲜章）为计分依据，每出具一份业绩证明文件得 2.5 分，满分 5 分。	5 分
13	报价 (10 分)	采用低价优先法计算即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格为 10 分。其他供应商的价格分按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 10 % × 100。	10 分
合计			100 分

**C 包项目评分表**

序号	评分要素	评分标准	分值
1	投标人资质及实力	<p>1、投标人具有 ISO9001 质量管理体系认证证书，得 3 分，没有得 0 分；</p> <p>2、投标人具备中国网络安全审查技术与认证中心颁发信息安全风险评估服务二级资质证书的，得 3 分，没有的得 0 分；</p> <p>3、具有中国合格评定国家认可委员会颁发的检验机构认可 证书（CNAS），得 3 分，没有得 0 分；</p> <p>4、供应商获得过国家信息安全等级保护工作协调小组办公室颁发的全国网络安全等级保护测评机构先进单位的，得 3 分，没有得 0 分；</p> <p>5、投标人拥有等级测评或者网络安全服务相关方面的计算机软件著作权登记证书，每证 1 分，最高 3 分，没有得 0 分；</p> <p>6、投标人自 2022 年 1 月 1 日以来内获得过国家互联网应急中心颁发的国家信息安全漏洞共享平台（CNVD）原创漏洞证明，每个得 1 分，满分 3 分，没有得 0 分。</p> <p>（以上材料提供证书或相关证明材料复印件并加盖公章）。</p>	18 分
2	投标人同类项目业绩	<p>投标人具有 2021 年 1 月 1 日以来的类似项目业绩，每个得 1 分，满分 5 分。（提供合同复印件并加盖公章）</p>	5 分
3	项目经理能力要求	<p>投标人拟派于本项目的项目经理同时具有高级信息系统项目管理师证书、高级测评师证书及省级（含）以上信息安全等级保护专家委员会专家证书的，得 6 分，无或不全得 0 分；（须提供证书及人员投标单位 2024 年至今</p>	6 分

		连续 3 个月社保证明扫描件，且社保缴纳单位必须与投标人名称一致，加盖公章)	
4	项目团队能力评估	<p>投标人团队实施能力评估，其中：</p> <p>1、具有注册信息安全工程师证书（CISP），每人得 2 分，满分 4 分；</p> <p>2、具有注册渗透测试专家证书（CISP-PTS）或注册应急响应工程师（CISP-IRE），每人得 2 分，满分 4 分；</p> <p>3、具有网络安全人员能力认证证书（CACECPAC），每人得 2 分，满分 4 分；</p> <p>4、具有信息安全保障人员认证证书（CISAW）或 CCRC 数据安全官，每人得 2 分，满分 4 分；</p> <p>（提供证书复印件并加盖公章；提供人员投标单位 2024 年至今连续 3 个月社保证明，社保缴纳单位必须与投标单位名称一致，加盖公章）</p>	16 分
5	实施服务保障能力评估	<p>为保障项目进度，在项目实施中供应商应安排足够的测评师参与本项目，其中承诺安排等保测评师数量<math>\geq</math> 6 人，得 6 分；4-5 人，得 3 分；2-3 人得 1 分，1 人以下不得分。提供拟投入项目技术人员清单及职责。</p> <p>（提供证书复印件并加盖公章；提供人员投标单位 2024 年至今连续 3 个月社保证明，社保缴纳单位必须与投标单位名称一致，加盖公章）</p>	6 分
6	测评技术方案	<p>1. 根据投标人针对本项目采购需求分析和理解响应情况包括但不限于测评项目的测评重点难点分析及解决措施等进行综合评分：</p> <p>（1）采购需求分析明确到位，测试的需求理解全面深刻，对重点难点分析科学合理，并给出详细和有针对性的处理措施，针对性和可操作性强，完全满足本项目需要，得 6 分；</p>	6 分

		<p>(2) 采购需求分析基本明确到位，对重点难点分析基本合理，提供了简要的分析方案，应对措施较合理，针对性和可操作性较强，满足本项目基本需要，得 3 分；</p> <p>(3) 采购需求分析一般，能基本理解本项目测试需求，但对重点难点分析不太理解，提供的针对性措施针对性较差，得 1 分；</p> <p>(4) 采购需求分析较差，描述不清楚，应对措施较差，针对性和可操作性较差，不能满足本项目需要，得 0 分。</p>	
		<p>2. 根据投标人中针对本项目提供的测评方案包括但不限于测评内容、测评方法、测评流程、测评步骤响应情况等综合评分：</p> <p>(1) 整体方案结构完整，需求理解准确，内容科学合理有详细完整的测评流程步骤，方法措施完善，针对性和可操作性强，完全符合项目实际要求，得 10 分；</p> <p>(2) 整体测评方案结构较为完整，测评方法较科学、测评流程较合理、提供大纲测评方案，基本符合项目实际要求，得 8 分；</p> <p>(3) 整体方案结构基本完整，但提供的测评方案内容较为粗陋，针对性和可操作性较差，得 5 分；</p> <p>(4) 整体方案结构不完整，需求理解不准确，内容不够科学合理，方法措施不完善，针对性和可操作性差，不符合项目实际要求，得 0 分。</p>	10 分
		<p>3. 按照投标人针对本项目提供的项目管理要求包括但不限于项目管理制度、项目管理流程、项目管理措施、项目管理方法等进行综合评分：</p> <p>(1) 方案内容完整，有详细完整的可实施项目管理</p>	6 分

		<p>方法及措施，针对性和可操作性强，得 6 分；</p> <p>(2) 方案内容完整，项目管理方法及措施提供了大纲文案，内容较为科学合理，针对性和可操作性一般，得 3 分；</p> <p>(3) 方案内容基本完整，但项目管理方法及措施不明确，针对性和可操作性较差，得 1 分；</p> <p>(4) 方案内容不完整，项目管理方法及措施专业性差，或整体方案不符合项目实际要求内容粗略无实际意义的，得 0 分。</p>	
		<p>4. 按照投标人针对本项目提供的测评风险识别及风险规避处置措施等进行综合评分：</p> <p>(1) 风险识别完整、风险规避处置措施合理，提供了详细的流程方案，针对性强得 6 分；</p> <p>(2) 方案内容完整，风险识别和风险规避处置措施提供了大纲方案，方案内容针对性一般，基本满足用户需求，得 3 分；</p> <p>(3) 方案内容基本完整，但风险识别和风险规避处置措施不明确，针对性和可操作性较差，得 1 分；</p> <p>(4) 方案内容不完整，或整体方案不符合项目实际要求内容粗略无实际意义的，得 0 分。</p>	6 分
7	售后服务保障	<p>为了提供及时有效的售后服务，投标人在本地有服务机构或承诺如果中标则在海南省设置有不少 2 名技术人员的售后服务技术支持团队或委托本省机构提供本地化技术支持（受委托机构必须具有相应的技术服务能力），并承诺提供的售后保障计划应包含 7*24 小时的技术支持服务，针对突发应急事件提供 2 小时内到现场处置的服务响应保障，问题解决后 24 小时内，提交问题处理报告，说明问题种类、问题原因、问题解决中使用的方法及造成的损失等情况等。提供</p>	6 分



		承诺函。满足得 6 分，不满足得 0 分。	
8	测评工具	投标人项目实施过程至少使用 2 种获得中国国家信息安全产品认证证书和国家信息安全漏洞库兼容性资质证书的专业安安全评估工具（如漏掉扫描、远程安全评估系统、等级保护威胁分析工具等），满足得 5 分，不满足得 0 分。（以上测评工具均以采购合同为准，须提供工具的相关证书复印件并加盖公章）	5 分
9	报价	满足招标文件要求且价格最低的投标价为基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： $(\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$ 。	10 分
合 计			100 分

## 第五章 合同文本

合同编号：GGP20240628

签订地点：XXXX

签订时间： 年 月 日

采购人（甲方）：\_\_\_\_\_

供应商（乙方）：\_\_\_\_\_

参照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《中华人民共和国民法典》及海南金政采项目管理有限公司海南西部中心医院DRG管理平台(项目编号:GGP20240628)的《磋商文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的磋商文件、响应文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

### 一、合同金额

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）人民币。

### 二、服务范围

甲方要求乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指\_\_\_\_\_。
2. ....

### 三、甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

（二） 乙方的权利和义务

### 四、服务期间

### 五、付款方式：

### 六、知识产权产权归属

### 七、保密

### 八、违约责任与赔偿损失

1) 乙方提供的服务不符合磋商文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务, 从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额向甲方支付违约金; 逾期半个月以上的, 甲方有权终止合同, 由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务, 到期拒付服务款项的, 甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方人逾期付款, 则每日按本合同总价的3%向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

## **九、争端的解决**

1) 合同执行过程中发生的任何争议, 如双方不能通过友好协商解决, 按相关法律法规处理。

**十、不可抗力:** 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时, 应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报, 以减轻可能给对方造成的损失, 在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后, 允许延期履行或修订合同, 并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**十一、税费:** 在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## **十二、其它**

1) 本合同所有附件、磋商文件、响应文件、成交通知书均为合同的有效组成部分, 与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中, 所有经双方签署确认的文件(包括会议纪要、补充协议、往来信函)即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更, 应在变更当日书面通知对方, 否则, 应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外, 乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## **十三、合同生效:**

本合同在甲乙双方法定代表人或其授权代表签字盖章后生效。

## **十四、其他**

1、如有未尽事宜, 由双方依法订立补充合同。

2、本合同一式五份, 自双方签章之日起生效。甲方二份, 乙方二份, 采购代理机构一份。

甲 方： （盖章）

乙 方： （盖章）

法定代表人（授权代表）：

法定代表人（授权代表）：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

见证单位： （盖章）

法定代表人（授权代表）：

地 址：

电 话：

传 真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日