

第三章 采购需求

说明：本章采购需求的各项要求均为实质性要求，任意一项要求不足将视为无效报价。（无效报价认定条件）

一、项目概况

1. 项目名称：琼中黎族苗族自治县人民医院布草洗涤遴选项目
2. 项目编号：GGP20251229
3. 采购预算：40 万元（投标报价超过采购预算金额的响应文件，按无效投标处理）
4. 分包情况：不分包
5. 用途：琼中县人民医院工作需要
6. 合同履行期限（服务期）：服务年限 3 年，采取 1+1+1 模式。
7. 服务地点：琼中县人民医院
8. 验收标准：按照国家有关规定、《竞争性磋商文件》和《响应文件》的承诺进行验收。

二、项目采购需求

医院布草洗涤项目需求清单					
序号	名称	预计洗涤量 (年)	预算单价 (元)	预计采购金额 (元)	备注
1	白大褂（连体）	6736	3.59	24182.24	
2	白大褂（分体上衣）	6624	3.20	21196.80	
3	白大褂（分体裤子）	6756	2.00	13512.00	
4	血透上衣	368	1.43	526.24	
5	血透裤子	368	1.39	511.52	
6	ICU 衣	480	1.43	686.40	
7	ICU 裤子	480	1.39	667.20	
8	按摩枕巾	5214	0.56	2919.84	
9	按摩床单	2576	2.00	5152.00	
10	小毛巾	1542	0.50	771.00	
11	大毛巾	2304	1.00	2304.00	
12	护士寝室被套	924	3.00	2772.00	

13	护士寝室床单	566	2.55	1443.30	
14	蚊帐	277	2.00	554.00	
15	大孔巾	2050	0.94	1927.00	
16	小孔巾	6544	0.76	4973.44	
17	病服上衣	7785	1.38	10743.30	
18	病服裤子	7645	1.38	10550.10	
19	病房床单	21358	2.60	55530.80	
20	病房被单	19356	3.00	58068.00	
21	病房枕套	14064	0.76	10688.64	
22	毛巾	3408	0.76	2590.08	
23	包布 40	15552	0.68	10575.36	
24	包布 60	10752	0.68	7311.36	
25	包布 80	11472	0.68	7800.96	
26	包布 100	10704	1.10	11774.40	
27	包布 110	5544	1.10	6098.40	
28	包布 150	2760	1.70	4692.00	
29	包布 180	1968	1.70	3345.60	
30	治疗巾	10416	0.70	7291.20	
31	洗手衣上衣	9792	1.39	13610.88	
32	洗手衣裤子	8832	1.39	12276.48	
33	手术衣	5472	2.68	14664.96	
34	手术绑绳	1224	0.48	587.52	
35	婴儿蚊帐	1174	1.00	1174.00	
36	婴儿被套	1128	1.70	1917.60	
37	婴儿床单	2328	1.20	2793.60	
38	手术中单	7056	1.68	11854.08	
39	妇产科上衣	3696	1.39	5137.44	
40	妇产科裤子	2232	1.39	3102.48	
41	妇产科洗手衣	1656	1.39	2301.84	
42	妇产科洗手裤	1240	1.39	1723.60	
43	妇产科裤脚	864	1.60	1382.40	
44	急诊床单	72	2.60	187.20	
45	胶单	264	0.48	126.72	
46	运输费（元/月）	12	3000.00	36000.00	
合计				400000.00	

三、洗涤质量要求

1、医用织物的分类和洗涤消毒要求

(1)琼中县人民医院的衣物不得和其他医院的衣物混洗。洗涤后按照工序，对于整烫折叠等应设独立区域，不能与其它被服混合操作。

2、洗净被服质量要求

(1) 应合《医院医用织物洗涤消毒技术规范 (WS/T508-2016)》相关规定、国家卫生标准、医院布草洗涤行业标准、医院的实际情况及具体要求。

(2) 洗涤公司每年至少提供给医院两次由第三方检测机构对洗净医用织物消毒效果的检测报告(报告需加盖洗涤公司红印公章), 应达到相关标准。检测费用由洗涤公司负责支付。若相关检测报告检测的结果不符合行业洗涤卫生标准, 洗涤公司应按 500 元/次的标准向医院支付违约金医院可以从洗涤费用中扣除。

(3) 洗净被服要做到无异味、无臭味、无污渍、无血渍、无破损。洗涤物的过水漂洗要透彻, 避免因洗涤剂残留而出现泛黄变色或触摸布类表面有黏涩感。

(4) 洗涤公司要严格规范洗衣流程, 避免因单纯追求洁净度而造成医院被服的使用寿命缩短。

(5) 洗涤公司须每年提供所用洗涤用品的检验资料及其供应商资料给医院。

3、医用织物烘干、熨烫、折叠、储存要求

(1) 对工作人员和病人被服、一般污染和传染性的被服洗涤消毒后要分区烘干、熨烫、折叠和储存, 不得混。

(2) 一般污染性的医用织物洗涤消毒后要分区烘干熨烫、折叠和储存, 不得混杂。

(3) 产妇及儿科医用织物应有专用烘干、熨烫、折叠: 储存医用织物处, 不可与其他医用织物混淆。

(4) 应按医院供应室和手术室布类分包的要求进行折叠分包, 分包后再送回医院指定地点。

4、缝补要求

(1) 应及时对有破损、纽扣掉落、裤带绳子抽不动等的衣物进行缝补。实在有碍形象或不能修补的, 填写衣物报废登记表, 以书面方式提请医院办理衣物报废。

(2) 手术室布类如有破损, 及时缝补, 缝补针迹要求均匀、整齐; 补钉的纽扣大小、颜色应与原来的纽扣基本一致, 不可过大、过小或色差过大;

(3) 破损衣物需缝补的, 应在交接时向医院提供补衣单, 标明名称及数量, 缝补时间不得超过 2 天。

5、交接验收要求

(1) 洗涤数量和质量由双方每天检查清点，填写收发单据一式二份，由双方经办人员签名认可，各持一份，作为洗涤物品交收和费用结算的凭证。

(2) 污衣洁衣交接表(洗衣单)内容包含出洗时间、出洗污衣、送回洁衣的数量和品种、双方签名确认等；

(3) 洗涤不合格被服交接表(回洗单)内容包含回洗时间，回洗数量和品种、双方签名确认等；

(4) 补衣单包含补衣时间、数量和品种、补衣原因、双方签名确认等；

(5) 洁衣缺损登记表内容包含缺损时间、数量和品种、缺损原因、双方签名确认等；

(6) 衣物报废登记表内容包含报废时间、数量和品种、报废原因、双方签名确认等；

(7) 月洗涤数量汇总报表包含每月汇总计算的洗涤被服的的数量和品种、总回洗数量、总缺损数量、总报废数量、双方签名确认等。

四、其他未尽事宜由供需双方在服务合同中详细约定。