



## 招标文件

招标编号：GGP20220818

采 购 人：三沙市船务管理局

代理机构：海南金政采项目管理有限公司

日 期：2022年09月06日

金银岛垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:19.595—16f272cc6d8406d88bdb09b73626197—  
7.6.1005.282

# 政府采购计算机辅助评标须知



## 一、电子投标文件的编制及报送要求

1、电子投标文件应当统一使用符合国家检测标准经所属交易平台认可的“电子标书制作工具”制作投标文件。电子投标文件的文本等其他内容编制后，需导入“电子标书制作工具”生成电子投标文件。

2、“电子标书制作工具”必须配备含有本单位电子标书工具加密锁才能使用，采购供应商不得将电子标书工具加密锁转借或使用他人的电子标书工具加密锁编制投标文件。

3、如本招标文件要求采购供应商同时提交电子投标文件和纸质投标文件，为确保电子文件与纸质文件一致，纸质投标文件应使用“电子标书制作工具”的打印功能进行打印。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

4、为保证电子投标文件的合法性、安全性和完整性，电子文件转换完成后，应在规定部位加盖含有CA数字证书的电子印章，并使用CA数字证书进行加密，生成后缀名为GPT格式的加密投标文件用于正常的投标工作。

5、电子投标文件制作完成后，应将电子投标文件复制到光盘及U盘各一份，按照招标文件的相对应条款的规定进行密封及递交，如有电子招标投标系统，在投标截止时间之前将加密的电子投标文件上传至电子招标投标系统。光盘表面应粘贴标签，写明项目名称、采购人名称、采购供应商名称等信息。光盘及U盘只能有文件名一致、内容一致的电子投标文件，不得含有其他无关文件，否则其投标将被拒绝。开标时，以在电子招标投标系统上传的文件导入为准，如上传文件无法导入，则导入光盘上的文件，如光盘上的文件无法读取时，则导入U盘上的文件。若电子招标投标系统上传的文件、光盘和U盘文件全部无法读取，则该投标文件应被拒绝。

6、提交光盘及U盘介质中只能有内容一致的唯一电子标书文件，不能有其它任何文件，注意查杀电脑病毒。

7、开标必须携带加密投标文件的CA数字证书和光盘、U盘拷贝的投标书。

## 二、计算机辅助开、评标方法

1、采购代理（或采购人）应安排熟悉计算机辅助开标系统的工作人员登录开标系统进行的开标工作。

1.1 开标系统包含开标倒计时、同步投标人、开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束共七个功能环节。



1.2 登录系统后，进入到项目管理界面，选择本次需要开标的项目，点击【进入开标系统】按钮即可进入到项目开标主流程页面。

1.3 在开标时间未到达之前，会显示开标倒计时剩余时间。到达开标时间后，开标准备、开标、唱标、开标报表、开标结束等功能方可进行操作。

1.4 在系统中可使用【同步投标人】功能，同步已报名的供应商信息。

1.5 【开标】阶段中会显示投标单位、文件状态、投标人解密信息，可使用【同步投标文件】功能批量获取采购单位在交易系统上传的加密电子投标文件。之后在开标电脑上，依次插入各供应商的CA数字证书进行投标文件解密。解密成功后，界面上会显示绿色的“已解密”。如批量获取不成功或解密失败可使用采购供应商的光盘或U盘重新导入电子版投标文件并重新解密。

1.6 解密阶段完成后，在【唱标】页面可显示唱标信息，可由采购代理（或采购人）唱读供应商名称、报价、交付期等内容。

1.7 【开标报表】页面记录开标过程产生的数据，并且可添加记录开标现场情况和开标现场人员情况，具体由采购代理（或采购人）进行操作记录。

1.8 开标活动完成后，点击【开标结束】按钮可进行评标活动。

## 2、评标委员会到齐后可进行评标工作

2.1 公开招标和邀请招标类型的项目须有采购人组织建立资格审查小组，进行资格审查工作，资格审查人员可登录系统进行资格审查。

2.2 评标专家需使用个人账号和密码登录计算机辅助评标系统进行评标，根据招标文件设定的评标流程依次完成符合性评审或打分评审，即可完成本次评标工作。如电子文件和纸质文件存在不一致的地方，以电子投标文件为准。

2.3 评标完成后，评标专家应使用CA数字证书在评标报表上加盖电子印章，最后会生成包含评标专家数字签名的电子评标报表，可供采购代理（采购人）打印书面评标报表。

目 录



第一章 招标公告..... 1

    一、项目基本情况..... 1

    二、申请人的资格要求: ..... 1

    三、获取招标文件..... 2

    四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点..... 2

    五、公告期限..... 2

    六、其他补充事宜..... 3

    七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。..... 3

第二章 投标人须知..... 4

    投标人须知前附表..... 4

    一、总则..... 5

        (一) 适用范围..... 5

        (二) 定义..... 5

        (三) 合格的投标人..... 6

        (四) 投标费用..... 6

    二、招标文件..... 6

        (一) 招标文件组成..... 6

        (二) 招标文件的询问..... 7

        (三) 招标文件的澄清或修改..... 7

    三、投标文件的编制..... 7

        (一) 投标报价、语言及计量单位..... 7

金銀島垃圾收集轉運管理服務—2022-09-06 18:11:19.593-f55cf272cc6d8106d88bdbc09b73626197-7.6.1005.282



(二) 投标文件的组成.....	8
(三) 投标有效期.....	8
(四) 电子投标文件的数量、签署及形式.....	9
(五) 投标保证金.....	9
四、投标文件的提交.....	10
(一) 投标文件的密封和标记.....	10
(二) 投标文件的补充、修改和撤回.....	10
(三) 投标文件递交的截止时间.....	10
(四) 投标无效的情形.....	11
五、开 标.....	11
(一) 开标.....	11
六、评 标.....	12
(一) 评标委员会与评标.....	12
(二) 评标委员会开展评审工作应当遵循的原则.....	12
(三) 评标方法.....	12
(四) 评标过程的保密性.....	13
(五) 定标原则.....	13
七、质疑和投诉.....	14
(一) 接收质疑函的联系方式及处理和投诉.....	14
八、授予合同.....	14
(一) 中标通知.....	14
(二) 签定合同.....	15
九、其他.....	15
(一) 腐败和欺诈行为.....	15
(二) 废标.....	15

金銀島垃圾收集轉運站管理服務 2022-09-06 16:11:19.595—f5cf272cc6d8106d88b09b73626197-7.6.1015.282



(三) 政策优惠条件及要求.....	16
(四) 其它.....	17
第三章 采购需求.....	18
金银岛垃圾收集转运船委托管理服务_第四章 评标办法及标准.....	23
前附表.....	23
项目基本信息: .....	23
开标一览表信息: .....	23
评标参数信息: .....	23
初步评审标准: .....	24
资格性审查标准.....	24
符合性审查标准.....	24
详细评审标准: .....	25
技术部分.....	25
商务部分.....	25
价格评审.....	26
正文部分.....	27
评标办法及步骤.....	27
第五章 合同文本.....	30
一、合同标的及金额等.....	31
二、合同履行期限.....	31
三、交货地点: .....	31
四、付款方式.....	31
五、违约赔偿.....	31
六、合同纠纷处理.....	32
七、合同生效.....	32

金银岛垃圾收集转运船委托管理服务-2022-09-06 18:11:19.595—f51cf272cc6d8106d88bbdb09b73626197-7.6.1005.282



八、合同鉴证.....	32
九、本合同的组成文件.....	32
十、合同备案.....	32
金银岛垃圾收集转运船委托管理服务__第六章 投标文件格式要求...	34
第六章 投标文件格式要求.....	34
初步评审表各项页码索引表.....	35
综合评分表各项页码索引表.....	36
1、开标一览表格式.....	37
1.1分项报价明细表.....	38
2、投标函.....	39
3、法定代表人身份证明.....	40
4、法人授权委托书.....	41
5、联合投标协议书（不接受联合体适用）.....	42
6、投标保证金缴付凭证.....	43
7、投标人诚信承诺书.....	44
8、投标人类似项目业绩一览表.....	45
9、投标人基本情况.....	46
10、无重大违法记录声明函.....	47
11、项目管理机构表.....	48
11.1项目负责人简历表.....	49
11.2项目管理机构主要人员简历表.....	50
12、相关证明材料.....	51
13、小型、微型企业声明函.....	52
14、监狱企业证明文件.....	53
15、残疾人福利性单位声明函.....	54

金银岛垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:59—f55cf272cc6d8106d88bdbc09b73626197-7.6.1005.282

17、技术标偏离表..... 55

18、技术方案..... 55



金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff272cc6d8406d88bdb09b73626197—  
7.6.1005.282





(二) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2022年任意1个月的依法缴纳税收证明和缴纳社保证明复印件，投标人是零报税的，应提供由税务部门盖章的纳税申报表；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）；

(三) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。{应提供2021年会计师事务所出具的财务审计报告或2022年以来任意一个月（或季度）的财务报表：资产负债表、利润表和现金流量表，新成立公司根据实际情况提供财务报表复印件（加盖公章）}；

(四) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函，格式自定）；

(五) 提供参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函（提供承诺函，格式自定）；

(六) 必须为未被列入信用中国网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)），中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）不良记录，包括失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（查询结果截图加盖公章）；

3. 本项目的特定资格要求：本项目不接受联合体投标。

### 三、获取招标文件

时间：2022年09月07日08时30分至2022年09月14日17时30分（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日）（北京时间，法定节假日除外）。

地点：全国公共资源交易平台（海南省）（<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>）获取采购文件。

方式：网上报名

售价：0.00

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2022年09月27日08时30分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于20日）。

地点：三沙市招标采购中心（海口市龙华区城西镇南海大道80号）三沙开标室 2。

### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。



## 六、其他补充事宜

(一) 投标人须在全国公共资源交易平台（海南省）企业信息管理系统(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)中  
登记企业信息，然后登陆招标投标交易平台(<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/>)下载，查看电子版的招标文件  
及其他文件；

(二) 电子标（招标文件后缀名.GPZ）：必须使用最新版本的电子投标工具（在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml>下载投标工具）制作电子版的投标文件；非电子标（招标文件后缀名不是.GPZ）：  
必须使用电子签章工具（在<http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/ggzy/xgrjxz/index.jhtml>下载签章工具）对PDF格  
式的电子投标文件进行盖章（使用WinRAR对PDF格式的标书加密压缩）；

(三) 投标截止时间前，必须在网上上传电子投标书——（电子标：投标书为GPT格式；非电子标：投标书需上  
传PDF加密压缩的rar格式）；

(四) 开标的时必须携带加密锁(CA数字认证锁)和光盘、U盘拷贝的电子版投标书。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名 称：三沙市船务管理局

地 址：三沙市

联系方式：18898444494

### 2. 采购代理机构信息（如有）

名 称：海南金政采项目管理有限公司

地 址：海南省海口市美兰区蓝天路12号世纪港C1401

联系方式：0898-66754965

### 3. 项目联系方式

项目联系人：黄清浩

电 话：18789950007



## 投标人须知前附表

序号	项目	内 容
1	项目名称及项目编号	项目名称：2022 年金银岛垃圾转运船委托管理服务 项目编号：GGP20220818
2	招标人	三沙市船务管理局 联系人：郑先生 联系电话：18898444494
3	招标方式	公开招标
4	采购预算	本项目总预算为人民币 312.00 万元。 超过采购预算的投标为无效投标。
5	合同履行期限（服务期）	合同签订之日起一年内。
6	项目实施地点	采购人指定地点
7	评标办法	综合评分法
8	投标文件有效期	自投标文件递交截止之日起 <u>60</u> 天内有效。
9	投标保证金	1、投标保证金的金额：人民币 15000.00 元。 2、递交时间：在开标前划入指定保证金账户，同时在投标保证金缴纳凭证上用途备注“（项目名称）投标保证金”或“（项目编号）投标保证金”，用以确认为本项目投标保证金（如备注字数有限制，项目名称可简称、项目编号可用后四位数字代替）， <b>否则视为无效投标</b> 。 3、投标保证金的形式：网上支付或线下银行转账支付、银行保函支付。 4、地址： <a href="http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/">http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/</a> 。 5、关于支付类型【线下支付】的注意事项： （1）请务必在转账到款后点击“支付”按钮进行保证金和项目关联确认，否则开标时按未交保证金处理。 （2）必须是企业基本账户转账。



10	招标服务费	按照《委托招标代理协议》的规定，本项目代理服务费：以本项目中标金额为基准价，参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980号）计取。中标人按以上相关要求一次性向代理机构支付招标代理服务费。
11	投标文件的递交	投标人必须在投标截止日期前提交投标书。 1. 电子标：投标书为 GPT 格式上传 <a href="http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/">http://zw.hainan.gov.cn/ggzy/</a> 。 2. 电子版投标文件为 U 盘拷贝 GPT 文件格式和 PDF 文件格式，开标时间截止前密封现场递交。提交的电子版投标文件，对招标文件中要求提供的材料须为原件扫描件。
12	开标时间及地点	开标时间：2022 年 09 月 27 日 8：30 时（北京时间） 开标地点：三沙市招标采购中心（海口市龙华区城西镇南海大道 80 号）三沙开标室_2_，如有变动另行通知。
13	评标委员会的组成	评标委员会由 5 人组成，其中采购人代表 0 人，专家 5 人。评审专家从海南省综合评标专家库中随机抽取。
14	投标报价	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，投标人应当在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

## 一、总则

### （一）适用范围

本招标文件仅适用于本招标公告中所叙述的招标项目。

### （二）定义

- 1、“采购人”系三沙市船务管理局
- 2、“采购代理机构”系指海南金政采项目管理有限公司。
- 3、“投标人”系指向采购人提交投标文件的企业。
- 4、“中标人”系指经过招标确定的提供合同货物和服务的企业。



5、“货物”系指中标人按招标文件要求，须向用户提供的一切系统设备、机械、仪器、仪表、备品备件、工具、手册及其它技术资料 and 材料。

6、“服务”系指招标文件规定中标人须承担的制作、安装、调试、技术协助、校准、培训以及其它有关的服务。

### **(三) 合格的投标人**

1、投标人参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定并具备招标文件第一章“投标人的资格要求”规定的条件。

2、投标人其他合格条件详见本项目采购公告。

3、被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单，以及存在其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的情况的供应商不得参与投标。

4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5、招标文件中未明确规定允许进口产品参加的，均视为拒绝进口产品参加。（进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）。

6、因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚、或者存在财政部门认定的其他重大违法记录，以及在财政部门禁止参加政府采购活动期限以内的供应商不得参与投标。

### **(四) 投标费用**

投标人应承担所有参与投标的相关费用，不论投标过程中的作法和结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## **二、招标文件**

### **(一) 招标文件组成**

1、招标文件包括下列内容：

第一章 投标邀请书

第二章 投标人须知

第三章 用户需求书



#### 第四章 合同文本

#### 第五章 评标办法和程序

#### 第六章 投标文件组成（格式）

2、投标人收到招标文件时，应检查页数和附件数量。投标人发现任何页数或附件数量的遗缺，任何数字或词汇模糊不清，任何词义含混不清，应告之采购代理机构补全或澄清。如果投标人不按上述提出要求而造成不良后果，采购人不承担责任。

##### （二）招标文件的询问

投标人对招标文件如有疑问，可询问，应按招标公告中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真）通知到采购代理机构，否则视为认可招标文件的全部条款。采购代理机构将视情况采用适当的方式予以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给已购买招标文件的每一投标人。

##### （三）招标文件的澄清或修改

1、采购人和采购代理机构可以在招标文件要求的投标截止时间十五日前对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改，并以书面形式通知所有招标文件收受人。招标文件澄清或者修改内容作为招标文件的组成部分，对所有的投标人均有约束作用。

2、采购人和采购代理机构可酌情推迟投标截止时间，并将此变更通知所有招标文件收受人。

### 三、投标文件的编制

#### （一）投标报价、语言及计量单位

##### 1、投标报价

1.1、报价均须以人民币为计算单位。

1.2、报价应包括全部货物、服务的价格及相关税费（如有）、运输到指定地点的装运费用（如有）、安装调试（如有）、培训（如有）、售后服务等其它有关的所有费用。

1.3、投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

##### 2、投标文件的语言



投标人提交的投标文件及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往电均使用中文。投标人可以提交其它语言的资料，但有关段落必须翻译成中文，在有差异时以中文为准。

### 3、计量单位

除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用我国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其它计量单位）。

## （二）投标文件的组成

### 1、投标文件的组成

1.1、投标文件应按“第六章 投标文件内容和格式”要求编制。

### 2、投标文件的编制

2.1、投标人应按投标一览表的要求报价，并且该报价在所有的投标文件中必须是统一的报价。

2.2、报价均须以人民币为计算单位。

2.3、投标人应完整地填写招标文件中提供的《投标函》、《开标一览表》等招标文件中规定的所有内容。

2.4、投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。

2.5、如果投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，使评标委员会无法正常评审的，由此产生的结果由投标人承担。

2.6、投标文件应统一为电子版，投标文件所使用的印章必须为企业公章，且与投标单位名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署，投标文件需逐页盖投标人公章，不符合以上签署要求的将视为无效投标。

2.7、电子投标文件每页须按顺序加注页码。如出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由投标人自行承担。

## （三）投标有效期

1、投标有效期为从开标截止之日起计算的 60 天，有效期短于此规定的投标文件将被视为无效。

2、在特殊情况下，采购人在原定投标有效期内，可以根据需要以书面形式向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复，



投标人也可以拒绝采购人这种要求，而不被没收投标保证金。同意延长投标有效期的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。

#### **(四) 电子投标文件的数量、签署及形式**

- 1、电子投标文件以 U 盘形式密封提交。
- 2、电子投标文件须按招标文件的要求执行，电子投标文件均须在封面上清楚注明项目名称、项目编号、包号（如有）、投标单位名称、联系人和电话。
- 3、电子投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法人代表或授权代表签名、或盖公章。
- 4、电报、电话、传真、邮寄形式的投标概不接受。
- 5、电子投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人自行负责。
- 6、投标样品（如有）是投标文件的组成部分。
- 7、所提供的投标样品（如有）上都必须贴有注明投标人的名称及项目编号的标签，并加盖公章。否则引起的后果由投标人自行负责。

#### **(五) 投标保证金**

- 1、投标保证金是参加本项目投标的必要条件，投标保证金金额及投标保证金递交形式：具体详见投标人须知前附表。
- 2、投标保证金递交时间：具体详见投标人须知前附表。
- 3、未中标的投标单位的投标保证金，将在中标通知书发出后 5 个工作日内退还。
- 4、中标的投标单位的投标保证金，在中标人签订合同后 5 个工作日内退还。
- 5、发生以下情况之一，投标保证金将不予退还：
  - (1) 投标人在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的；
  - (2) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
  - (3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形外，中标人不与采购人签订合同的；
  - (4) 投标人与采购人、其它投标人或者采购代理机构恶意串通的；
  - (5) 中标人擅自转包、转让的；
  - (6) 招标文件规定的其他情形。



## 四、投标文件的提交

### (一) 投标文件的密封和标记

1、投标人应将投标文件电子版文件密封包装，并标明投标人名称、项目编号、投标项目名称、分包号、“电子版文件”的字样，并在封口处加盖投标人公章。

2、电子投标文件封皮上均应写明：

致：海南金政采项目管理有限公司

项目名称：

项目编号：

注明：“请勿在开标时间之前启封”

投标单位名称、联系人姓名和电话

3、投标人应在不迟于招标公告中规定的截止日期和时间将电子投标文件递交至采购代理机构，递交地点应是招标公告中指定的地址。

4、如果电子投标文件没有按本投标须知的规定密封和标记，其电子投标文件将予以拒绝，并退还给投标人。

### (二) 投标文件的补充、修改和撤回

1、投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。补充、修改的内容与投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

2、投标人对投标文件的补充、修改的书面材料应按本须知（一）**投标文件的密封和标记**规定进行编写、密封、标记和递送，并注明“补充、修改投标文件”字样。

3、电子标不允许补充、修改和撤回。

### (三) 投标文件递交的截止时间

1、递交投标文件的截止时间详见投标人须知前附表。

2、采购人可按规定修改补充通知的方式，酌情延长提交投标文件的截止时间。在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止时间，均以延长后新的投标截止时间为准。



3、截至投标截止时间，参加投标的投标人（以开标会场签到为准）不足三家的，予以废标，电子投标文件原封退还给投标人。

#### （四）投标无效的情形

投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- （1）未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- （2）投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- （3）不具备招标文件中规定的资格要求的；
- （4）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- （5）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （6）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

### 五、开 标

#### （一）开标

- 1、采购人按规定的的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人参加。
- 2、参加开标的投标人代表应持身份证原件、法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书签名报到以证明其出席。
- 3、开标时，由投标人代表检查电子投标文件的密封情况，经确认无误后，由采购代理机构人员保存。
- 4、开标时，采购代理机构当众宣读投标人名称、投标价格、折扣声明、投标保证金、招标文件允许提供的备选投标方案以及采购代理机构认为合适的投标文件其他主要内容。未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。
- 5、采购代理机构做好开标记录。
- 6、开标时，投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。
- 7、投标截止时间结束后参加投标的投标人不足三家的，除采购任务取消情形外，按照中华人民共和国财政部第87号令《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第四十三条规定处理。



## 六、评标

### (一) 评标委员会与评标

1、评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。评审专家从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。该评标委员会小组独立工作，负责评审所有投标文件并推荐中标候选人。

2、评标委员会成员名单在评标结果公告前属于保密内容。

### (二) 评标委员会开展评审工作应当遵循的原则

1、客观原则。依据招标文件和投标文件及有效书面澄清材料作出客观评价，不得改变招标文件规定的评审方法、标准及中标条件，不得擅自增加、放宽或取消重要商务和技术条款（参数）。

2、公平原则。按照招标文件规定的评审程序、方法和标准，一视同仁对待所有投标人，不得对投标人实行差别待遇或歧视待遇。

3、合法原则。执行国家有关法律、法规和政策，维护国家和政府采购当事人的合法权益。

4、效益原则。在满足采购需求的前提下，应当坚持低价优先，体现物美价廉。

5、回避原则。评审委员会成员与投标人有利害关系的，应当主动申请回避。本项规定所称的有利害关系包括但不限于以下情况：

① 评审专家三年内曾在投标人或生产厂商单位任职、兼职或者持有股份或担任顾问的；

② 评审专家任职单位与采购代理机构为同一法人代表的；

③ 评审专家配偶或直系亲属在投标人或生产厂商单位任职、兼职或者持有股份或担任顾问的；

④ 评审专家、其配偶或直系亲属与投标人发生过法律纠纷的；

⑤ 有其他利益关系的。

### (三) 评标方法

1、对所有投标人投标的评估，都采用相同的程序和标准。

2、采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同



一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

3、使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

4、非单一产品采购项目，根据招标文件用户需求书中载明的核心产品的情况，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按 2 和 3 规定处理。

5、评标严格按照招标文件的要求和条件进行。

6、若提交的相关证明材料无法得到核实或未在规定的时间内提交，评标委员会可取消其中标候选人资格，并按顺序由排序第二的候选人递补，依此类推。

7、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

8、采购代理机构将在公告发布媒介上发布中标结果。

#### **（四）评标过程的保密性**

1、在评标过程中及评标结束后，评标委员会的研究情况和所有投标人的商业秘密都属于保密内容。

2、有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给任何投标人或与上述评标工作无关的人员。

3、投标人不得干扰评标委员会的评标活动，否则将撤消其投标资格，其投标保证金将不予退还。

#### **（五）定标原则**

评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标,根据评标办法推荐



出一至三人为中标候选人，并标明排列顺序。采购人将对开评标情况进行审核，审核无异议后，将排名第一的中标候选人确定为中标人，并上网公示，公示无异议后向其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，采购人有权把合同授予排名第二的中标候选人或重新组织招标。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人有权把合同授予排名第三的中标候选人或重新组织招标。如此类推。中标人将在指定的网站上公示。

## 七、质疑和投诉

### （一）接收质疑函的联系方式及处理和投诉

1、投标人如认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

2、投标人须在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

3、提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，质疑函应当包括下列内容：

- （1）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

4、采购人或采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人。

5、质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内按规定向财政部门提起投诉。

## 八、授予合同

### （一）中标通知

1、评标结束后确定中标候选人，中标公告在法定媒体公告期限为 1 个工作日。



2、中标公告发出的同时，采购代理机构将以书面形式向中标人发出中标通知书，《中标通知书》一经发出，即发生法律效力。中标人应当自中标通知书发出之日起5个工作日内，按照招标文件和其投标文件的约定，与采购人签订书面合同。

- 3、各投标人的投标文件不予退还，采购代理机构无须对未中标人解释落标理由。
- 4、《中标通知书》是合同的组成部分。

## （二）签订合同

- 1、中标人按《中标通知书》的要求与采购人签订合同。
- 2、招标文件、中标人的投标文件、澄清文件及其在评标中的书面承诺等均为签订合同的依据。
- 3、中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目。中标人不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目拆分后转包给他人。

## 九、其他

### （一）腐败和欺诈行为

本招标形成的合同项下的买方和卖方（中标人）在合同生效和实施过程中应遵守最高的道德标准。为此目的，定义下述条件：

- 1、“腐败行为”是指通过提供、给予、接受、索取任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程中或合同实施过程中的行为；
- 2、“欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害买方和公共利益，包括投标人之间串通投标（递交投标文件之前和之后），人为地使投标丧失竞争性，剥夺了买方从竞争中所获得的利益。

如果被推荐的中标人被认为在本招标合同的竞争中有腐败和欺诈行为，则其投标将被拒绝。

### （二）废标

在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

- 1、符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、因重大变故，采购任务取消的。



### （三）政策优惠条件及要求

根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2018】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）等有关规定的要求，以及政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见，政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

#### 1、关于小微企业（投标人）残疾人福利性单位和监狱企业产品参与投标

根据财政部、工业和信息化部关于《《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库【2018】141号）及财政部司法部《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》（财库【2014】68号）的要求，对于非专门面对中小微企业、残疾人福利性单位及监狱企业的项目，对小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业产品的价格给予10%的扣除，投标人为联合体投标，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额40%以上的，产品的价格给予4%的扣除。（对于同时属于小型和微型企业、残疾人福利性单位和监狱企业的，不重复享受政策），用扣除后的价格参与评审。享受政策优惠的小型、微型供应商须提供合法有效的“小型、微型企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”。详见第六章投标文件格式要求。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

#### 2、关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的要求

2.1、节能产品是指列入财政部、国家发展和改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认定的节能产品；信息安全产品是指列入国家质检总局、财政部、认监委《信息安全产品强制性认证目录》，并获得中国国家信息安全产品认证证书的产品；环境标志产品是指列入财政部、国家环保总局制定的《环境标志产品政府采购清单》（中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）等网站发布），且经过认证的环境标志产品。对于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的投标单价



给予 1%的扣除（同时属于节能产品、信息安全产品和环境标志产品的，投标价只能给予 1%的扣除），用扣除后的价格参与评审。

2.2、提供的产品属于信息安全产品的，投标人应当选择经国家认证的信息安全产品投标，并提供有效的中国国家信息安全产品认证证书复印件。

2.3、提供的产品属于政府强制采购节能产品的，投标人应当选择《节能产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的节能产品认证证书复印件。

2.4、提供的产品属于优先采购环境标志产品的，投标人应当选择《环境标志产品政府采购清单》中的产品投标，并提供有效的环境标志产品认证证书复印件。

#### （四）其它

1、本项目不召开答疑会。

2、中标人须在领取《中标通知书》前向采购代理机构交纳招标代理服务费。

3、招标代理服务费交纳标准。

3.1、根据招标代理协议中的约定，按相应比例向中标人收取招标代理服务费。具体详见投标人须知前附表。

3.2、采购代理服务费的交纳方式：银行支票、汇票、电汇等。

4、信用信息查询的查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）。

4.1、信用信息查询的截止时点：至本项目投标文件提交截止时间止。

4.2、信用信息查询记录和证据留存的具体方式：投标文件提交截止时间后现场查询记录的网页打印件。

4.3、信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将拒绝其参与政府采购活动。

4.4、两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。



## 第三章 采购需求

委托管理服务，服务费一年预算 312 万元（除了码头靠泊费、靠泊电费、淡水费、燃油费、船舶保险费、船舶法定进坞修理费外，包括其它所有费用），主要负责对金银岛垃圾转运船日常管理服务，包括日常维护保养、派遣船员、开航等。包括但不限于以下条款。

### 1. 管理体系

根据 NSM 规则要求，建立相关管理体系和手册，包括船舶 SMS（Safety Management System）的建立并保持其有效，建立管理体系文件，并提交甲方审查认可后方可执行。保证船舶按 SMS 的程序、须知和操作指导书执行，保证船舶安全、人身财产安全以及防污染。提供适合项目船舶工作性质的《安全管理体系》（SMS）。提供适合并胜任的技术管理人员，以监督指导船舶安全管理体系有效运行，给船舶提供充分的岸基支持。承担船员 SMS 的岗前和在船培训，检查指导船员按照 SMS 的要求进行安全生产。提供船舶 SMS 的指导和运行书，编制国际、国内相关法规规则要求的各类手册。按 NSM 规则，对关键性设备和系统进行标识，编写《船舶关键性设备和系统的操作手册》和《风险识别和控制手册》。

监督船舶按 SMS 的程序、须知、操作指导书执行，保证船舶安全、人员安全和海上环境保护。对船舶实施 SMS 内审（每年至少一次，两次时间间隔不得超过 12 个月），对船舶 SMS 实施情况进行有效性评价。根据船舶工作特性，编制应急预案和应急演习计划，按照计划组织应急演练。按照国际劳工公约的要求编写手册，并指导船舶实施。

### 2. 海务管理

对船舶实施监控、跟踪和管理，并进行必要的安全指导以确保船舶安全。做



好海区航行跟踪，航海技术服务和航行安全警示等工作。跟踪国际、国内和行业组织的最新公约、规则变化，保证船舶及时履约。跟踪了解有关国际和国内公约及船旗国检查、我国海事等主管部门检查新动向和新要求，制定预检措施并指导执行，确保船舶安全和设备良好运行并顺利通过检查。检查更新各种必要的航海图书和电子航海信息资料，保证船舶的配备满足航行安全和各方检查的需要。对船舶保持 24 小时安全监控，按时向甲方报告《船舶安全运行通报》（通报内容按甲方要求），预测船舶未来可能遇到的风险，并给出预警和处置建议。指导船舶依据《安全管理体系》做好安全和防污染管理工作，落实各项规章制度和国际公约实施情况。在特殊天气情况下，及时对船舶进行安全部署和操作指导，检查船舶安全措施应对情况，提出不足和纠正建议。根据船舶航次任务和航行海域的综合情况进行航次风险评估，制定风险预防措施，并跟踪措施落实情况。负责船舶各类突发事件的应急响应。在应急状态时，及时提供充分的岸基支持和帮助，随时向甲方通报事故处置进展情况；让损失降低到最低；事后进行事故调查并提供详实事故报告。

### 3 机务管理

负责对船舶设备的技术指导与监督；机器设备运行工况监控，根据日常船舶所报技术参数进行分析，警示可能出现的问题和注意事项。提供对船舶推进系统管理和运行的专业指导，保证船舶电力系统正常运转。负责安排船舶年度检验、特别检验、坞内检验、期间检验等一切与检验相关的工作，并保持证书有效。制定船舶年度维修保养计划，按时维修保养，提供足够的岸基支持并按期有效实施完成。制定船舶修理计划，负责临时修理、航修、检修等工作。进行轮机档案管理，包括：设备技术文件、证书、规章制度、各类修船计划、修理单、物料和属



具的申领单等。审阅船舶的各类机务报表，处理各类函电，检查督促船舶做好维修保养工作。制定船舶物料、备件、滑油、油漆和各类化学品使用计划。根据所管理船舶主机、辅机说明书的技术标准以及相关要求，督查和控制船舶润滑油、燃料油的消耗使用情况。对船舶财产，包括船舶物料、备件等进行严格管理。物料、备件、油漆和滑油等的申请和供船应严格执行双方的相关程序，程序应互为报备。负责安排物料、备件、油漆和滑油等船舶物资的采购与供应。船舶重大修理、厂修、坞修等项目，乙方应向甲方提供详细的修理方案和预算，经甲方批准后方可实施或由甲方自行安排。制定有效的船舶能效管理方案，减少成本，提高船舶运行效率。负责制定具体措施，通过海事局检查防止船舶被滞留或被强制性修理；指导船舶做好防污染工作。协助我方做好除以上各项以外的相关机务管理工作。

#### 4 船员管理

为船舶配备各岗位适任的船员，并且该船员必须符合 STCW95 公约以及满足以后任何修正案中关于船员有效证书和安全值班的要求。乙方负责与船员签订满足国家相关法律、法规要求的正式书面劳动合同，并保证派遣到我方之日劳动合同已经生效并已交劳动部门审核备案。负责对船员的日常管理、调配、考核、奖惩，并应监督与指导所有船员安全的履行职责。负责船员的岗前培训、升职培训和必要的其他培训，确保所有船员能够安全地履行其职责。负责办理船员的各类证书并保持证书有效。负责处理船员的生病，工伤，死亡的善后处理等并负责收集证据和索赔事宜，并承担相关全部责任。监督船员必须遵守国家相关法律和当地港口规定。负责在船船员的国际劳工公约所要求的手册、合同、记录，满足船舶国际航行所需的必要手续。对不符合要求、不适岗或日常管理考核不达标的船



员，应及时更换和调整。

## 5 通导管理

负责船舶通导设备的管理，制定和安排各类检验，保持证书在有效期内。负责对船舶通讯导航设备的跟踪检查，指导船舶解决通导设备的缺陷。负责提供通信导航资料以及国际最新要求和规定。负责船舶通导设备的管理，制定通导设备的年度费用计划。根据船舶通导设备配备情况，负责联系岸基维修合同厂家，并出具《岸基维修协议》，及时更新港口国联系名录。

## 6 证书管理

负责船舶法定证书和技术证书的申请、登记、办理和取得工作。包括但不限于：船舶国籍证书、电台执照、最低配员、船级证书、检验报告等。负责在船舶营运过程中船舶证书的管理。负责各类证书的换证、验证和安排各类审核，保持证书的有效性。负责船舶 NSM 规则要求的证书的取得和保持证书有效。办理 CCS 证书。

## 7 事故处理和风险防范

发生海事事故时，安排技术人员前往现场调查和处理，制定和实施各种具体处理方案。对事故进行调查分析，向甲方提供详实事故报告，报告包括但不限于以下内容：事故发生原因和经验教训，对下一步船舶管理工作应注意和改进事项等。负责收集海事事故有关证据，并准备索赔文件，配合甲方处理索赔事宜。起草并发船指导性事故预防的通报和技术指导文件；安排必要的应急预案和应急演练；对污染、机损事件等进行应急事故处理，给船舶下达应急处理建议；对机损事故调查，提出事故统计原因分析，制订预防措施；对习惯性违章要及时发现，并有分析和防范措施以及事故处理、分析和经验总结。提供风险管理方案。



## 8 保险

负责保险案件的调查和处理。发生事故，应及时安排相关勘验、检查，代表甲方抗辩，尽最大能力维护我方利益。自派遣船员被派遣到我船工作之日起至合同履行期限满，须为船员缴纳社会保险及意外伤害险，社会保险必须包括：养老、医疗、工伤、失业；船员发生工伤、工亡，负责办理工伤（工亡）认定、鉴定、治疗费用报销、待遇申报等全部手续，并承担相关全部责任。派遣船员在合同履行期间发生的包括疾病、意外伤害、工伤、工亡等任何伤亡情况，应负责向社保及意外保险机构索赔，全权负责处理，并承担相关全部经济、法律责任。派遣船员在合同履行期间发生的包括疾病、意外伤害、工伤、工亡等任何伤亡情况，全权负责与伤亡职工及其家属进行协商处理，不得影响船舶正常工作。应船东要求，为船东提供有关船上第三方人员伤病、租约或租金、坞修或设备购置等方面的法律咨询和法律服务。

金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:19.593—f58c272c6dc06d4b73826134  
7.6.1005.282

# 第四章 评标办法及标准



标包名称：金银岛垃圾收集转运船委托管理服务

## 前附表

### 项目基本信息：

采购方式：公开招标          价格评审方式：金额报价

中标方法：推荐中标候选人          推荐数量：3

### 开标一览表信息：

序号	列名称
1	投标单位名称
2	投标报价（小写）
3	投标报价（大写）
4	服务期

### 评标参数信息：

资格审查方式：资格后审          评标办法：综合评分法

是否缴纳投标保证金：是          预算金额：3120000.00 元

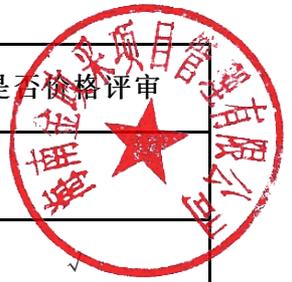
评标委员会信息：评委总人数5人，其中采购人代表0人，专家5人

价格折扣设置：1、当供应商为小型、微型企业或视同小型、微型企业（如监狱企业、残疾人福利性单位等）：有效投标报价=总投标报价-小型和微型企业产品价格\*10%

评标分值组成：评审项评分不采用百分制

序号	评审步骤	分值（分）	是否价格评审
1	技术部分	60	

序号	评审步骤	分值（分）	是否价格评审
2	商务部分	14	
3	价格评审	26	



## 初步评审标准：

### 资格性审查标准

评审因素	评审标准
在中华人民共和国注册，能够承担民事责任能力的法人（需提供企业营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本或“三证合一”营业执照副本复印件，并加盖公章）；	合法有效
具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供2022年任意1个月的依法缴纳税收证明和缴纳税社证明复印件，投标人是零报税的，应提供由税务部门盖章的纳税申报表；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金
具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2021年会计师事务所出具的财务审计报告或2022年以来任意一个月（或季度）的财务报表：资产负债表、利润表和现金流量表，新成立公司根据实际情况提供财务报表复印件（加盖公章）
具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺函，格式自定
提供参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明函；	提供承诺函，格式自定
必须为未被列入信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)，中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)不良记录，包括失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商(查询结果截图加盖公章)；	提供查询结果截图加盖公章
本项目是否接受联合体投标	本项目不接受联合体投标
其它	是否无其它无效投标资格认定条件

### 符合性审查标准



评审因素	评审标准
投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏
投标有效期	是否满足招标文件要求
服务期	是否满足招标文件要求
投标报价	投标报价是否唯一且不超采购预算
投标保证金	是否满足招标文件要求
其它	是否无其它无效投标认定条件

## 详细评审标准：

### 技术部分

序号	评审因素	评审标准	分值
1	服务方案	根据各投标人提供的服务内容、服务流程、服务承诺、管理服务架构、管理方法、人员档案管理制度、薪资管理等方案进行综合评分:优得30-24分;良得23-15分;一般: 14-8分;差: 7-0分。	30
2	保障措施	按以下各项保障管理措施要求, 根据投标人提供的相应措施方案进行打分。	30
2.1	机务管理	根据各投标人提供的机务管理保障措施、船舶的防污染管理和船舶设备的技术保障、监控进行综合评分:优得6-5分;良得4-3分;一般:2-0分。	6
2.2	海务管理	根据各投标人提供的海务管理保障措施、海上安全保障、风险预控管理进行综合评分:优得6-5分;良得4-3分;一般:2-0分。	6
2.3	船员管理	根据投标人提供的船员管理措施, 船员职责分明, 鼓励船员保障船舶维护保养进行综合评分: 优得6-5分;良得4-3分;一般:2-0分。	6
2.4	安全管理体系	根据各投标人提供的安全管理体系管理保障措施、船舶的安全管理体系文件进行综合评分:优得6-5分;良得4-3分;一般:2-0分。	6
2.5	临时突击性工作及突发事件应急	根据各投标人提供的临时突击性工作及突发事件应急保障措施(含人员补给、调配方案、应急预案、应急规章制度和职责、应急技能培训和演练及相应的条件和流程等)进行综合评价: 优得6-5分;良得4-3分;一般:2-0分。	6

### 商务部分

序号	评审因素	评审标准	分值
----	------	------	----

序号	评审因素	评审标准	分值
1	企业认证	投标人通过ISO9001质量管理体系认证得2分；不提供的不得分。	2
2	类似业绩	根据以下业绩要求进行打分。	12
2.1	船员劳务派遣业绩	船员劳务派遣业绩：1. 提供自2022年9月1日至今具有公务船船员派遣服务业绩的，每个合同得1分，满分4分； 2. 提供自2020年9月1日至今具有其他船舶船员派遣服务业绩的，每个合同得1分，满分2分。 注：时间以合同签订日期为准，合同复印件加盖公章。	6
2.1	船舶管理业绩	船舶管理业绩：1. 提供自2020年9月1日至今（近三年）具有公务船船舶管理项目业绩的，每个合同得1分，满分4分； 2. 提供自2020年9月1日至今（近三年）具有其他船舶管理项目业绩的，每个合同得1分，满分2分。 注：时间以合同签订日期为准，合同复印件加盖公章。	6

### 价格评审

序号	评审因素	评审标准	分值
1	报价得分	报价得分=（评标基准价/价格扣除后的投标报价）*100*报价分值权重；评标基准价等于有效投标单位中价格扣除后报价的最小值。	26

金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:19.5957155  
7.6.1005.282



## 评标办法及步骤

### 一、评审办法

(一) 评标办法采用综合评分法。

(二) 综合评分法评标步骤：评标委员会先进行符合性审查，再进行技术、商务及价格的详细评审。只有通过资格和符合性审查的投标人才能进入详细的评审。

(三) 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分。然后，评出价格得分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出综合得分，综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，以此类推，评标委员会推荐出一至三名中标候选人。

### 二、资格性审查

(一) 根据财政部第 87 号令第四十四条的规定，采购人、采购代理机构对投标人的资格进行审查。

(二) 采购人、采购代理机构根据“资格审查表”对投标人的资格性进行评审，只有对“资格评审表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格评审。

(三) 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

(四) 通过资格审查的投标人不足三家，则本次招标失败。

### 三、符合性审查

(一) 评标委员会根据“符合性审查表”对通过资格审查的投标文件的符合性进行评审，只有对“符合性审查表”所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

(二) 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。



(三) 评标委员会在符合性审查中, 对算术错误的修正原则如下:

(1) 开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的, 以开标一览表为准;

(2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;

(3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准;

(4) 单价金额小数点有明显错位的, 以总价为准并修改单价。

(5) 若投标人不同意以上修正, 投标文件将视为无效。

(6) 通过符合性审查的投标人不足三家, 则本次招标失败。

### 三、详细评审

(一) 评标委员会根据评审办法对通过资格、符合性审查的投标文件进行详细评审, 并进行技术和商务的评审打分。

(二) 技术、商务评分: 评标委员会就投标人对技术、商务响应表中各项要求的响应程度等因素进行打分, 具体评审的内容详见(附表2);

(三) 价格分统一采用低价优先法计算, 将通过资格、符合性审查的所有投标人的投标价格, 即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价, 其价格分为满分, 其他投标人的价格分统一按照下列公式计算:

$$\text{投标人报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

(四) 技术、商务及价格权重分配

评估因素	技术、商务	价格
权重	74%	26%

(五) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 将要求其在评标现场接到通知后在规定时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会将其作为无效投标处理。

(六) 综合评分及其统计: 按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定, 评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况, 其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较, 评出各投标人的得分, 得分与投标报价分相加得出综合得



分。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

(七) 评标过程中遇到有争议的情况，由评标委员会遵循公平、公正原则，采取记名投票方式按照少数服从多数原则决定。

金銀島垃圾收集轉運船委託管理服務—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff272cc6d8406d88bdb09b73626197—  
7.6.1005.282



## 合同通用条款（略）

### XX 项目 xx 合同

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

签订日期：    年    月    日

甲方：

乙方：



甲乙双方根据 年 月 日（项目编号： ）评标结果及招标文件的要求,经协商一致,同意以下专用条款作为本项目合同条款的补充。当合同条款与专用条款不一致时,以专用条款为准。

### 一、合同标的及金额等

序号	名称	数量	单位	单价	总价	备注
1						
2						
3						
4						
5						
...						
总额						

### 二、合同履行期限

### 三、交货地点:

### 四、付款方式

自签订合同之日起 15 个工作日内,采购人向供应商支付合同总额的 50%,验收合格后,15 个工作日支付合同余款。

### 五、违约赔偿

1. 除下一条规定的不可抗力外,如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供服务,甲方可从合同款中扣除违约赔偿费,每延迟一个工作日迟交货物(含软件及相关服务)或未提供服务或提供产品及服务不满足项目需求,按合同金额



的1%计扣违约赔偿费。但违约赔偿费的最高限额为合同金额的10%。如果乙方延迟交货时间超过一个月，甲方有权终止合同，并按合同约定及法律规定追究乙方的违约责任。

2. 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力事故，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予以延长，延长的期限应相当于事故所影响的时间。

## 六、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，可申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。

## 七、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

## 八、合同鉴证

招标人应当在本合同上签章，以证明本合同条款与招标文件、投标文件的相关要求相符并且未对采购内容和技术参数进行实质性修改。

## 九、本合同的组成文件

1. 合同通用条款和专用条款；
2. 招标文件、乙方的投标文件和评标时的澄清函（如有）；
3. 中标通知书；
4. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充，如有不明确，由甲方负责解释。

## 十、合同备案

本合同壹式伍份，甲方贰份，乙方、招标机构及政府采购监管部门各执壹份，

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）





## 第六章 投标文件格式要求

\_\_\_\_\_  
(项目名称)

招标编号：\_\_\_\_\_

投标文件

投标人（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托书代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



## 初步评审表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff272cc6d8406d88bcb09b73626197—  
7.6.1005.282



### 综合评分表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff272cc6d88b09b73626197—  
7.6.1005.282

# 1、开标一览表格式



项目名称：\_\_\_\_\_

招标编号：\_\_\_\_\_

包号：\_\_\_\_\_

列名称	列内容
投标单位名称	
投标报价（小写）	
投标报价（大写）	
服务期	

交货地点：用户指定地点

投标单位：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人（或授权代理人）：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_

**注：①** 投标报价应包括招标文件所规定的招标范围的全部内容；投标总金额包括本招标书中要求的所有货物和服务的费用，包含运输、保险、税收等相关费用，招标方不再进行二次投入，请投标方注意

**②** 本项目投标总报价超过采购预算的将视为无效投标。

金銀島垃圾收集转运船委管理服—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff272cc6d8406d88b7b09b73626197—7.6.1005.282



## 1.1 分项报价明细表

投标人根据项目情况和自身情况列明各分项价格，要求各分项价格之和等于开标一览表中的投标总价。各分项价格要求完整无漏项，完全包括完成与本项目有关的一切费用，否则视同免费提供。

序号	品目名称/服务要求	参数配置/项目内容	单价(元)	数量	单位	小计(元)
1						
2						
3						
...						

备注：1、报价项目顺序和内容应严格按照第三章《用户需求书》顺序编制，不得随意变更顺序，投标人可根据实际情况增加漏项内容。

2、投标人需响应用户需求书中各项内容，若存在不响应的情形，则做废标处理。

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（或委托代理人）：（签字或盖章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:11.531005.28273626197



## 2、投标函

致：海南金政采项目管理有限公司：

根据贵方\_\_\_\_\_（项目名称）项目（项目编号为）\_\_\_\_\_包的  
投标邀请函，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名）代表投标人  
\_\_\_\_\_（投标单位名称），提交投标文件电子版一份（含 GPT 文件格式和 PDF 文件格  
式）。根据此函，我们宣布同意如下：

- 1、我方接受招标文件的所有的条款和规定。
- 2、我方同意按照招标文件第二章“投标人须知”的规定，本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的\_\_\_天，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受。
- 3、如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方的投标保证金可被贵方没收。
- 4、我方完全理解贵方不一定要接受最低价的投标。
- 5、我们同意提供贵单位要求的有关本次投标的所有资料或证据。
- 6、如果我方中标，我们将根据招标文件的规定严格履行自己的责任和义务。
- 7、如果我方中标，我方将支付本次招标的服务费。
- 8、如果我方中标，我方将根据招标文件的规定递交履约保证金。
- 9、我方已详细研究了采购文件的所有内容包括修改文件(如果有)、所有已提供的参考资料以及有关附件，并完全明白此采购文件没有倾向性及排斥潜在供应商的内容，以及采购文件关于投标无效规定和其他实质性要求的内容，提交投标文件之后我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。

投标人：\_\_\_\_\_

法定代表人（或委托代理人）：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



### 3、法定代表人身份证明

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：  
身份证号码：\_\_\_\_\_系 \_\_\_\_\_（投标人名称）  
的法定代表人。为参加\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_/包号：\_\_\_\_）  
的投标，签署投标文件、进行合同洽谈、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

投标人名称（盖单位公章）：

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：本证明书投标人必须提供。此处所述“法定代表人”，须与投标人的“营业执照”或“事业单位法人证书”上的内容一致。若分公司或其它组织等单位参加投标，则法定代表人指营业执照上登记的负责人。

法定代表人身份证复印件  
(国徽面)

法定代表人身份证复印件  
(人像面)

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 4、法人授权委托书

本授权委托书声明：注册于\_\_\_\_\_（地址）的\_\_\_\_\_（授权单位名称），法人代表为\_\_\_\_\_（法人代表姓名、职务）。现授权委托\_\_\_\_\_（被授权人的姓名）为本单位的合法代理人，并将以本单位名义参加海南金政采项目管理有限公司组织的\_\_\_\_\_（项目编号）招标投标活动。代理人（被授权人）在本项目投标活动中所签署的一切文件和处理的一切有关事宜，我单位均予承认。

代理人无转委托，特此委托。

附：代理人（被授权人）二代身份证复印件

法定代表人身份证复印件  
(国徽面)

法定代表人身份证复印件  
(人像面)

代理人（被授权人）情况：

姓名\_\_\_\_\_性别\_\_\_\_\_年龄\_\_\_\_\_职务\_\_\_\_\_

联系地址\_\_\_\_\_

邮编\_\_\_\_\_电话\_\_\_\_\_传真\_\_\_\_\_

身份证\_\_\_\_\_

投标方（公章）：

法定代表人：（签字或盖章）\_\_\_\_\_

授权日期：\_\_\_\_\_

代理人（被授权人）：（签字或盖章）\_\_\_\_\_

注：1、投标文件由代理人（被授权人）签署的，须同时提供法定代表人身份证明和法定代表人授权委托书。

2、投标人“法定代表人”参加投标和签署投标文件的不须提供该委托书。

3、此处所述“法定代表人”，须与投标人“营业执照”或“事业单位法人证书”上的内容一致。若分公司或其它组织等单位参加投标，则法定代表人指营业执照上登记的负责人。



## 5、联合投标协议书（不接受联合体）

无

金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff272cc6d8406d88bdb09b73626197—  
7.6.1005.282



## 6、投标保证金缴付凭证

注：附投标保证金缴付凭证复印件，加盖公章。

金銀島垃圾收集轉運船委託管理服務—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff272cc6d8406d88bdb09b73626197—  
7.6.1005.282



## 7、投标人诚信承诺书

我单位在参加项目名称\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）的投标活动中，郑重承诺如下：

1、我方在此声明，本次招标投标活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责；

2、我方在本次投标活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任；

3、我方在以往的招标投标活动中，无重大违法、违规的不良记录；我方人员针对政府采购项目没有重大违法记录；

4、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的；

5、我方一旦中标，将严格按照投标文件中所承诺的报价、质量、工期、措施、项目负责人等内容组织实施；

6、我方一旦中标，将按规定及时与采购人使用单位签订合同。

7、我公司承诺，本次招标投标活动中提交的所有资料都是真实、准确、完整、合法的，如果未达到上述要求，我公司同意按照无效投标处理，如果违反相关法律、法规、规章的，我公司愿承担相应法律责任。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（或授权代理人）：（签字或盖章）

日期： 年 月 日



## 8、投标人类似项目业绩一览表

序号	项目名称	业主名称	完成情况	合同金额	签订日期	联系人、 联系方式	备注

注：

1. 业绩表中所列项目业绩应提供相关业绩合同证明材料复印件，业绩表中应写明联系人及联系方式；
2. 表格长度和内容可根据需要自行调整，投标人根据招标文件要求结合实际情况和自身状况进行填写；
3. 投标人须提供类似项目业绩（不含分包），并附提供合同文本复印件。

投标人名称： （盖章）

日期： 年 月

金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:51:19.095—f56f272cc6d8406d88bdb09b73626197—7.6.1003282



## 9、投标人基本情况

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构	附后					
法定代表人	姓名			技术职称		
技术负责人	姓名			技术职称		
成立时间				员工总人数：		
企业资质等级				注册工程师		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

附：营业执照副本或事业单位法人证书、资质证书副本复印件加盖公章。

金银岛垃圾收集转运委托管理服务—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff272cc6d8406d88bb09b73626197—7.6.1005.282 其中



## 10、无严重违法记录声明函

致：海南金政采项目管理有限公司

企业近三年内参加过的政府采购活动中没有严重违法记录，企业人员近三年内针对政府采购项目没有严重违法记录。

特此声明

投标人名称（单位公章）：

法定代表人（或委托代理人）签字：\_\_\_\_\_

日期：            年        月        日

金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff272cc6d8406d88bdb09b7362614—  
7.6.1005.282



### 11、项目管理机构表

职务	姓名	职称	从业时间	执业或职业资格证明				从事过类似业绩	备注
				证书名称	专业	级别	证号		

投标人名称： (盖章)

日期： 年 月 日

金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff279cc6d8406d88b8bdb09b73826197—7.6.1005.282



## 11.1 项目负责人简历表

姓名		性别		年龄
职务		职称		学历
参加工作时间		从事	工作年限	年
拟在本项目中担任的职务				
参与项目情况				
业主方	项目名称	规模	工程质量	业主联系人及方式

项目负责人应附身份证、劳动合同复印件、并附近一年的社保缴纳证明、相关证书复印件（如有）等

金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 16:11:19.595—f5ff272cc6a106d88bb09b73626197/7.6.1035.282



## 11.2 项目管理机构主要人员简历表

姓名		性别		年龄
职务		职称		学历
参加工作时间		从事	工作年限	年
拟在本项目中担任的职务				
参与项目情况				
业主方	项目名称	规模	工程质量	业主联系人及方式

项目管理机构人员应附身份证、劳动合同复印件、并附近一年的社保缴纳证明、相关证书复印件（如有）等

金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:19.395—15ff272cc6d840d88bdb09b73626197—7.6.1005.82



## 12、相关证明材料

- 1、营业执照、组织机构代码、税务登记证、开户许可证、年度财务审计报告、其他相关证明材料等。
- 2、业绩、检测报告等证明材料。

金銀島垃圾收集轉運船委託管理服務—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff272cc6d8406d88bdb09b73626197—  
7.6.1005.282



### 13、中小企业声明函（货物、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号及包号）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. \_\_\_\_\_（标的名称），属于\_\_\_\_\_（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为\_\_\_\_\_（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注、

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 14、监狱企业证明文件

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff272cc6d8406d88bdb09b73626197—  
7.6.1005.282



## 15、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

金銀島垃圾收集轉運船委託管理服務—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff272cc6d8406d884b09b73c2697  
7.6.1005.282



## 17、技术标偏离表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件第三章中所有技术规范条款和相关服务要求，并对第三章所有技术规范、功能及资质和服务要求条目列入下表，未列入下表的视作投标人不响应。投标人必须根据所投产品的实际情况（技术资料）如实填写，如发现有虚假描述的，该响应文件无效，并报政府采购主管部门严肃处理。

序号	招标文件要求	投标文件响应内容	偏离情况	页码索引
1				
2				
3				
4				

投标人名称（单位公章）：

法定代表人（或委托代理人）：（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变。

2、此表后面按响应顺序附上第三章中要求的各产品资质文件、检测报告等复印件（如有），否则视为不满足。

3、投标人在“招标文件要求”中填写所投设备/项目的详细技术参数或功能描述或服务内容情况，投标人必须如实填写。

4、偏离情况说明分正偏离、完全响应、负偏离，分别表示优于要求、满足要求、不满足要求。评委评标时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否满足要求，而应认真查阅“招标文件要求”内容以及相关的技术资料判断，若为负偏离或不响应则按无效响应处理。

5、“页码索引”指“投标文件响应内容”所对应证明材料在投标人投标文件中的页码。



格式自拟

金銀島垃圾收集转运船委托管理服务—2022-09-06 18:11:19.595—f5ff272cc6d8406d88bdb09b73626197—  
7.6.1005.282